

Jaarstukken 2025

‘Samenwerken aan een veilig en mooi Rivierenland’



Omgevingsdienst
Rivierenland

Inhoud

<u>Voorwoord</u>	3	<u>Bouw & ondersteuning</u>	32
<u>Inleiding</u>	4		
<u>Leeswijzer</u>	5	<u>Paragrafen</u>	34
<u>De jaarstukken in één oogopslag</u>	6	• <u>Weerstandsvermogen</u>	35
<u>AB-besluit</u>	7	• <u>Kapitaalgoederen</u>	37
		• <u>Financiering</u>	38
		• <u>Openbaarheid</u>	39
		• <u>Bedrijfsvoering</u>	40
<u>Jaarverslag</u>			
<u>Onze strategie in actie</u>	8	<u>Jaarrekening</u>	
• <u>Missie en visie</u>	9	• <u>Grondslagen jaarrekening</u>	44
• <u>Onze strategische ambities</u>	10	• <u>Financieel resultaat</u>	46
• <u>Onze aanpak</u>	11	• <u>Bijdrage per deelnemer</u>	47
• <u>Organisatie in ontwikkeling</u>	12	• <u>Overzicht baten en lasten</u>	48
		• <u>Balans + toelichting</u>	50
<u>Dienstverlening en klanttevredenheid</u>	13	• <u>Overzicht WNT</u>	56
• <u>Kwaliteit en verbetering dienstverlening</u>	14	• <u>SiSa verantwoording</u>	58
		• <u>Rechtmatigheidsverantwoording</u>	59
<u>Waar we trots op zijn (ontwikkelingen en projecten)</u>	15	<u>Overige gegevens</u>	
• <u>Duurzaam Rivierenland</u>	17	• <u>Controleverklaring accountant</u>	61
• <u>Een schone leefomgeving</u>	20		
• <u>Fijn wonen en ondernemen</u>	23	<u>Bijlagen</u>	
• <u>Een gezonde bodem</u>	26	• <u>Overzicht investeringen</u>	68
• <u>Een veilige omgeving</u>	27	• <u>Rapportage kwaliteitscriteria 3.0</u>	69
<u>Programma's</u>	28		
• <u>Milieu & advies</u>	29		

Voorwoord

Beste relatie,

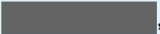
2025 was een jaar waarin we veel hebben gedaan, veel hebben geleerd en samen stappen hebben gezet naar een sterke, toekomstbestendige Omgevingsdienst Rivierenland. We voerden meer werk uit dan vooraf begroot en sloten het jaar af met een positief resultaat. Dat zegt iets over de inzet van onze mensen én over de groeiende vraag naar onze expertise.

Ook dit jaar stonden de landelijke robuustheidseisen van het Rijk voor omgevingsdiensten hoog op de agenda. Vooral de omzeteis voor milieutaken speelt een cruciale rol. We hebben afgelopen jaar ons om die reden ingezet om extra milieutaken voor de regio uit te voeren. Mooi om te zien dit ervoor zorgt dat gemeenten meer en ook andere taken bij ons neerleggen. Daar zijn we blij mee, want dat precies bij onze ambitie; van meerwaarde zijn voor gemeenten. In 2026 zal er getoetst worden of we voldoende robuust zijn.

Het was ook een druk jaar. Er werd meer van ons gevraagd dan we vooraf hadden begroot. Onze collega's hebben hard gewerkt om al het werk gedaan te krijgen. Daar ben ik trots op. Maar structureel meer werk dan begroot, maakt het lastig om onze personele capaciteit goed te plannen en financieel binnen de verwachtingen te blijven. Daarover blijven we graag in gesprek met onze opdrachtgevers. We begrijpen dat gemeenten financieel onder druk staan. Daarom kijken we zelf ook kritisch naar onze kosten en manier van werken. In 2025 hebben we bij een aantal producten het aantal uren naar beneden bijgesteld. Voor de komende jaren zien we kansen in meer datagedreven werken en het toepassen van AI. Daar zijn we in 2025 al een programma voor gestart.

Daarnaast zijn we in 2025 begonnen met een programma om onze dienstverlening verder te verbeteren. Dat is ook één van onze strategische doelen. We hebben uitgebreid met gemeenten hierover gesproken en waardevolle ideeën opgehaald over hoe we dat kunnen doen. In 2026 gaan we de ideeën verder uitwerken en ook laten zien in onze manier van werken.

Tot slot wil ik nog kwijt dat ik trots ben op wat we samen hebben gerealiseerd. We hebben samen veel werk verzet en zo een bijdrage geleverd aan een prettige, gezonde, veilige en duurzame regio. Natuurlijk gaat niet alles altijd goed. We leren van de feedback die we krijgen en gebruiken deze om beter te worden. Zo blijven we bouwen aan een uitvoerings- en adviesorganisatie die van meerwaarde is voor gemeenten, inwoners en bedrijven in Rivierenland.


algemeen directeur



Inleiding

In deze jaarstukken leest u hoe wij samen met u werken aan een prettige, gezonde, veilige en duurzame leefomgeving in Rivierenland. De jaarstukken laten zien wat we hebben gedaan in 2025 en wat dit financieel betekent.

Deze jaarstukken zijn onderdeel van de jaarlijkse planning & control cyclus, waarin we plannen maken, bijsturen en verantwoorden. Voor 2025 begon dat met de kaderbrief in het najaar van 2023. Op basis daarvan is begin 2024 de ontwerpbegroting voor 2025 opgesteld, die het bestuur medio 2024 heeft vastgesteld.

Begin 2025 hebben we de begroting aangepast op basis van de werkprogramma's 2025 van alle deelnemers. Halverwege het jaar 2025 hebben we via de bestuursrapportage gerapporteerd over de voortgang van het werk en de financiële stand van zaken.

Met deze jaarstukken sluiten we de planning & control cyclus 2025 af. We laten zien wat we hebben gedaan en wat dat financieel betekent.

Op de volgende pagina leest u hoe de jaarstukken zijn opgebouwd.

Leeswijzer

In deze jaarstukken leest u wat wij in 2025 hebben gedaan, wat dat heeft opgeleverd en wat dit financieel betekent.

- **Onze strategie in actie** laat zien waar wij als organisatie voor staan en hoe we werken aan onze doelen.
- **Dienstverlening en klanttevredenheid** beschrijft hoe wij werken aan het verbeteren van onze dienstverlening en klanttevredenheid. Bij deze jaarstukken wordt ook een bijlage dienstverlening aangeboden met daarin meer achtergrondinformatie.
- **Waar we trots op zijn** laat projecten zien die echt verschil maken in de regio.
- **Programma's** geven inzicht in ons dagelijks werk op het gebied van vergunningen, toezicht, handhaving en advies.
- **Paragrafen** geven inzicht in de ontwikkelingen op het gebied van risico's, investeringen, financiering, openbaarheid en bedrijfsvoering.
- **Jaarrekening** geeft inzicht in het financiële resultaat, de bijdragen per deelnemer en de balans met toelichting. Ook staat hier onder andere de rechtmatigheidsverantwoording.
- **Overige gegevens** toont de controleverklaring van de accountant.
- **Bijlagen** tonen het overzicht met investeringen en de rapportage van de kwaliteitscriteria 3.0.

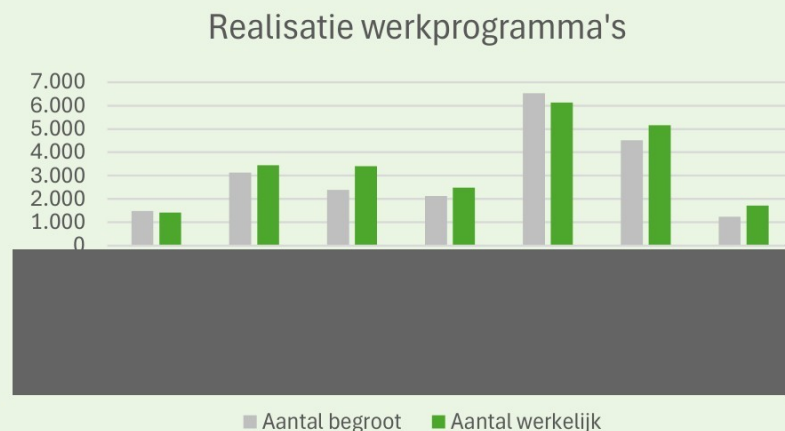
Zo krijgt u een compleet beeld van ons werk en onze financiële situatie.



De jaarstukken in één oogopslag

Realisatie werkprogramma's

In 2025 zijn meer producten en uren geleverd dan in de werkprogramma's waren opgenomen. Gedurende het jaar zijn alle gemeenten maandelijks geïnformeerd over hun afgenomen producten en uren ten opzichte van de werkprogramma's.



Financieel resultaat

Het jaar 2025 wordt afgesloten met een positief financieel resultaat van € 1.178.907. Voor het grootste gedeelte was dit overschot al voorzien bij de bestuursrapportage 2025. Uiteindelijk is het resultaat nog iets positiever geworden door onder andere de hogere omzet en voordelen op de overheadbudgetten. Daarnaast is er sprake van een aantal financiële nadelen. Zie voor meer informatie [Financieel resultaat](#).

Organisatieontwikkeling

2025 stond in het teken van verdere professionalisering. We hebben onze organisatiestructuur aangepast. Daarmee versterken we de focus op een stevige uitvoering en op duidelijke strategische sturing. Daarnaast zijn we gestart met programma's voor datagedreven werken en verbetering van dienstverlening. Ook werkten we verder aan het voldoen aan de landelijke robuustheidseisen. Daarmee bouwen we aan een organisatie die stevig staat en voorbereid is op toekomstige taken en ontwikkelingen.

Dienstverlening

In 2025 scoorden we een klanttevredenheid van 75%. Klanten waarderen vooral het persoonlijke contact en onze inhoudelijke deskundigheid. Tegelijk zien we dat het beter kan op snelheid en duidelijkheid. Daarom zijn we gestart met het programma verbetering dienstverlening. Samen met gemeenten, inwoners en ondernemers werken we aan duidelijkere communicatie, betere bereikbaarheid, gaan we onze processen verbeteren en werken toe naar betere statusinformatie. In 2026 streven we naar een klanttevredenheidsscore van 82%.

AB-besluit

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst
Rivierenland,

gezien het voorstel van het dagelijks bestuur tot vaststelling van de jaarstukken 2025,

Besluit:

1. De jaarstukken 2025 vast te stellen conform dit ontwerp.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van het algemeen bestuur
van 6 juli 2026.

de voorzitter,

de secretaris,

[Signature]

[Signature]



Onze strategie in actie



Missie en visie

Missie

Wij beschermen en verbeteren de leefomgeving in Rivierenland, zodat bewoners en bedrijven nu en in de toekomst veilig, gezond en prettig kunnen wonen, leven en ondernemen.



Visie

Rivierenland is een mooi en bijzonder stuk Nederland dat we moeten beschermen en koesteren. Nergens in Nederland komen zoveel gebruiksvormen in zo'n klein gebied samen. Dat vraagt om een integrale benadering van vraagstukken op het gebied van bouw, milieu en ruimtelijke ordening.

Wij zetten ons in voor het gemeenschappelijk belang: onafhankelijk, deskundig en nabij. Juist onze nabijheid (we kennen het gebied en zijn toegankelijk) en de bundeling van kennis en capaciteit binnen één organisatie maken ons uniek. Met ons werk dragen we bij aan een veilige, gezonde en duurzame regio, waar natuur, economie en welzijn in balans zijn.

Onze strategische ambities

Om onze bijdrage aan een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving in Rivierenland ook op langere termijn te kunnen waarborgen, hebben we 4 doelstellingen benoemd die we eind 2028 behaald willen hebben. Als we die doelen hebben behaald, hebben we voldoende zelfstandig perspectief. De 4 doelen samen noemen we onze strategische ambitie. De doelstellingen zijn:

Schone, veilige en duurzame leefomgeving

Wat willen we bereiken?

Als omgevingsdienst spelen we een belangrijke rol in het beschermen en verbeteren van de leefomgeving in Rivierenland. We streven naar een betere balans tussen natuur, economie en welzijn, zodat we prettig samen kunnen wonen, werken en leven in het gebied.

Eind 2028 willen we zichtbare resultaten hebben behaald op onder andere de volgende onderwerpen:

- Minder uitstoot zeer zorgwekkende stoffen (ZZS)
- Minder niet bekende milieubelastende activiteiten in het vrije veld
- Minder CO2-uitstoot door bedrijven en woningen
- Minder asbestverontreiniging
- Milieu- en bouwregels worden beter nageleefd
- Beter huisvesting buitenlandse werknemers

Gemeenten ervaren meer meerwaarde

Wat willen we bereiken?

ODR staat bij gemeenten over het algemeen bekend als stabiele partner die toegankelijk voor hen is en een goede dienstverlening aan inwoners en bedrijven levert. Wij willen onze meerwaarde voor gemeenten de komende jaren verder vergroten met aanvullende adviserende taken en nieuwe producten. Ook willen we onze meerwaarde beter aantonen: naast de productiviteit en de output laten zien welke effecten ons werk heeft op de leefomgeving (en daarop sturen). We willen dit ook periodiek meten en uitvragen, wat niet eerder is gedaan. Het rapportcijfer 7,5 op een schaal van 10 geeft aan dat de meerwaarde wordt erkend en gewaardeerd.

Eind 2028 hebben we het volgende bereikt:

- Gemeenten zijn tevreden over de meerwaarde van ODR (wij streven hierbij naar een rapportcijfer 7,5)
- Effect van het werk van ODR is meetbaar
- (outcome indicatoren)

Inwoners en bedrijven ervaren betere dienstverlening

Wat willen we bereiken?

Inwoners en bedrijven zijn over het algemeen tevreden over onze dienstverlening, maar dit kan nog beter en mensen worden steeds veeleisender. We willen de dienstverlening blijven aanpassen aan de stijgende verwachtingen. Als inwoners en bedrijven tevreden over ons zijn, dan straalt dat ook af op onze gemeenten.

Eind 2028 hebben we het volgende bereikt:

- Burgers en bedrijven zijn tevreden over de dienstverlening (84% klanttevredenheid)

ODR robuust en financieel gezond

Wat willen we bereiken?

Omgevingsdiensten moeten voldoen aan de robuustheidseisen. Als ze hier niet aan voldoen, is er een grotere kans op discussie over een zelfstandig bestaan. Wij voldoen aan de meeste eisen, maar we moeten onze milieutaken uitbreiden en moeten meer datagedreven gaan werken om volledig aan de eisen te voldoen. We willen op korte termijn aan deze eisen voldoen, net als aan de kwaliteitscriteria die worden gesteld aan de regionale beleidscyclus. Daarnaast gaan we een financieel onzekere tijd tegemoet, onder andere doordat de gemeenten grote financiële uitdagingen hebben. Toch is ons doel om de financiële positie van ODR de komende jaren te versterken en daarmee klaar te zijn voor ontwikkelingen en investeringen op de langere termijn.

Eind 2028 hebben we het volgende bereikt:

- ODR voldoet op 1 april 2026 aan alle 8 vastgestelde robuustheidscriteria
- ODR behoudt een gezond weerstandsvermogen

Onze aanpak

Strategieplan 2025-2028

In het voorjaar van 2025 heeft het algemeen bestuur het strategieplan 2025-2028 vastgesteld. In dit plan staan onze missie, visie en strategische doelen. Ze geven richting aan wat wij doen, hoe wij werken en waar we prioriteit aan geven.

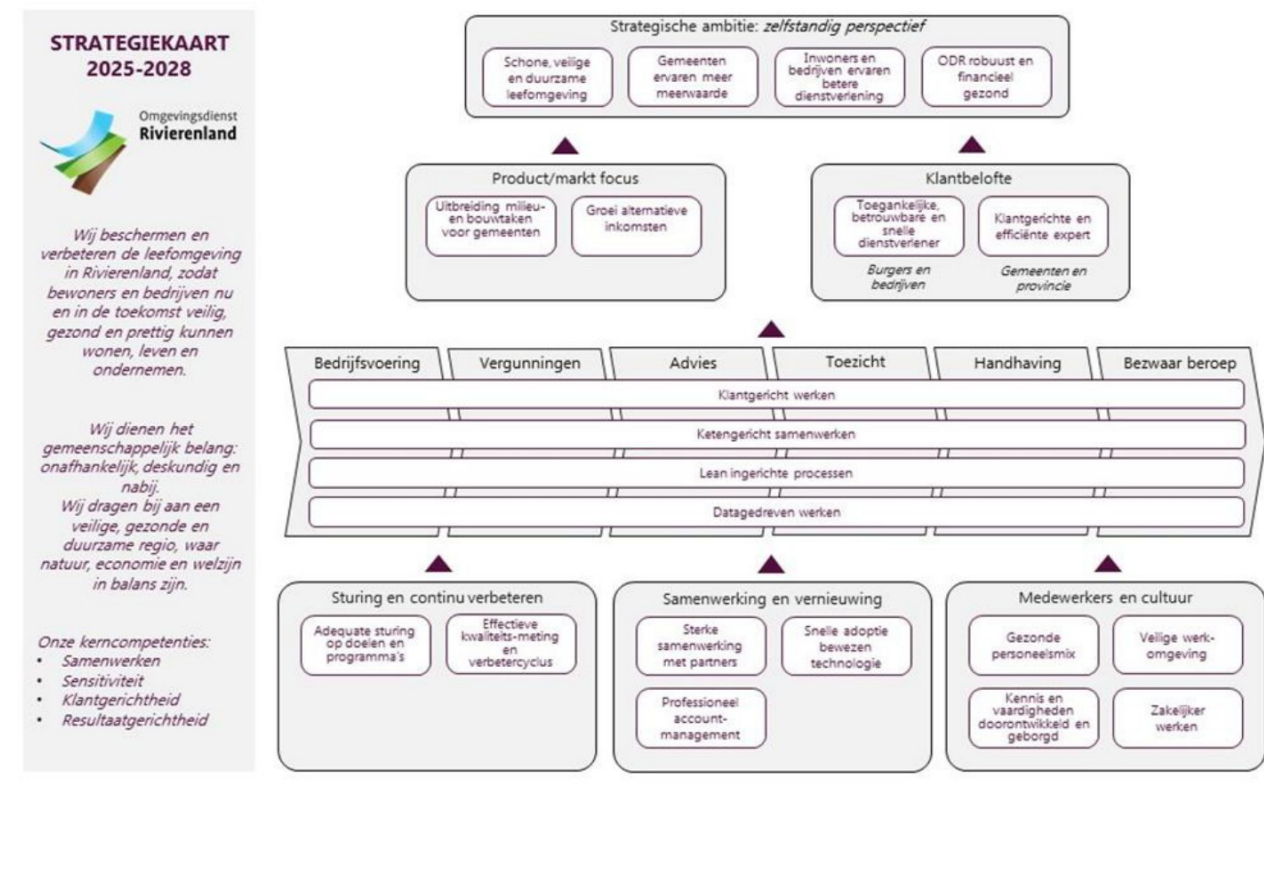
In 2025 zijn we gestart met de uitvoering van de strategie. We hebben niet alleen plannen gemaakt, maar ook concrete stappen gezet..

De strategie was leidend bij het aanpassen van de organisatiestructuur. Het voorstel voor deze aanpassing is onlangs vastgesteld door het bestuur.

Het strategieplan helpt ons bij het maken van keuzes. Welke prioriteiten stellen we? Welke projecten en programma's starten we op? Wat kan beter?

Op basis van de strategie zijn programma's gestart voor duurzaamheid, dienstverlening en taakverbreding. Verbeterpunten zijn vertaald naar projecten, processen en ketensamenwerking. Ook hebben we onze jaarcyclus en PDCA cyclus aangepast, zodat we beter kunnen plannen, volgen en bijsturen.

Het strategieplan is daarmee een kompas voor ons dagelijks werk



Organisatie in ontwikkeling

We hebben de strategie niet alleen vastgesteld, maar ook vertaald naar onze organisatie en manier van werken. Zo zorgen we ervoor dat we het strategieplan kunnen uitvoeren.

Aanpassing organisatiestructuur

Een belangrijke stap was de aanpassing van de organisatiestructuur. De teams in het primaire proces vallen nu onder één directeur uitvoering. Bedrijfsvoering en strategische advisering vallen onder de algemeen directeur. Daarmee versterken we de focus op een stevige uitvoering en op duidelijke strategische sturing.

Informatievoorziening en datagedreven werken

Omdat informatievoorziening en datagedreven werken steeds belangrijker worden voor kwaliteit, efficiëntie en sturing, hebben we hiervoor een apart team ingericht. Dit zorgt ervoor dat we sneller in kunnen spelen op ontwikkelingen en veranderingen.

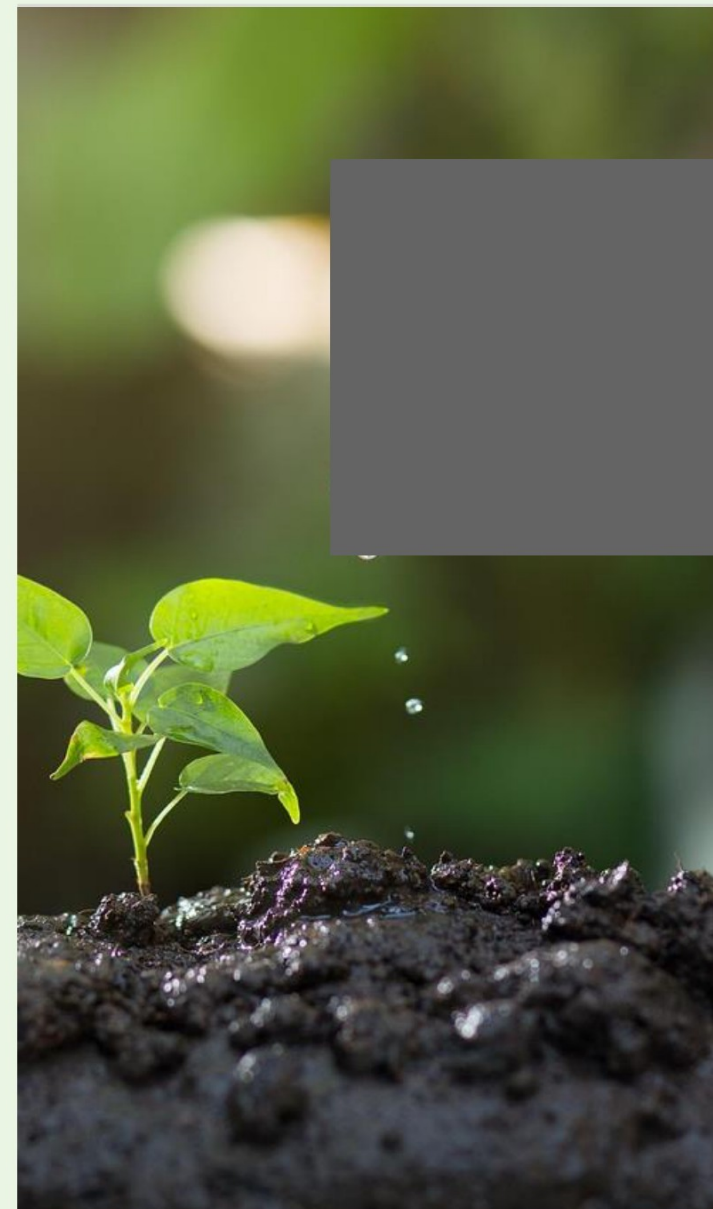
Strategische programma's, projecten en innovatie

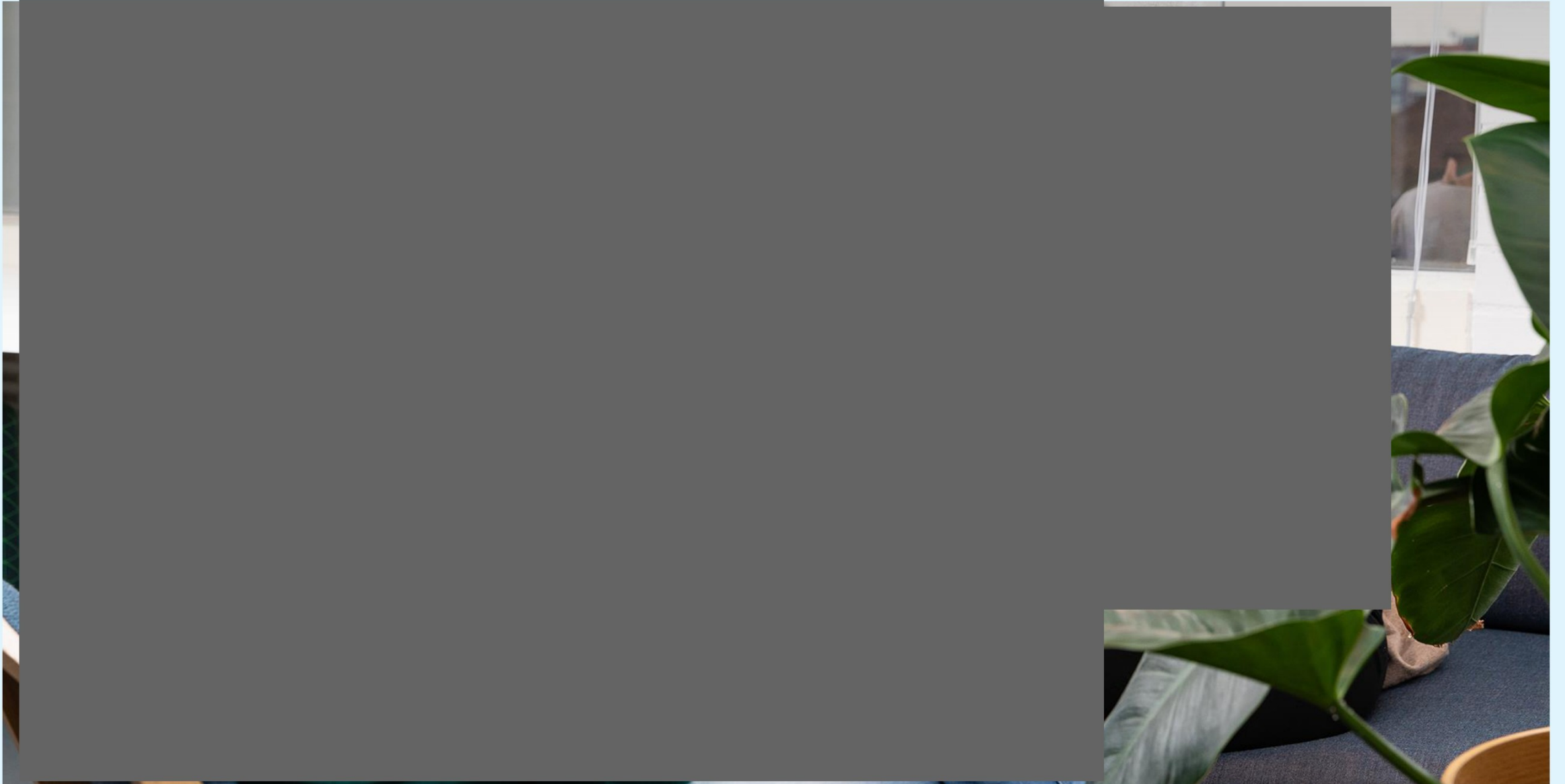
We organiseren strategische programma's, projecten en innovatie in een apart cluster. Zo kunnen we meer focus aanbrengen op innovatie en ontwikkeling. De processen voor project- en programma management zijn verder geoptimaliseerd.

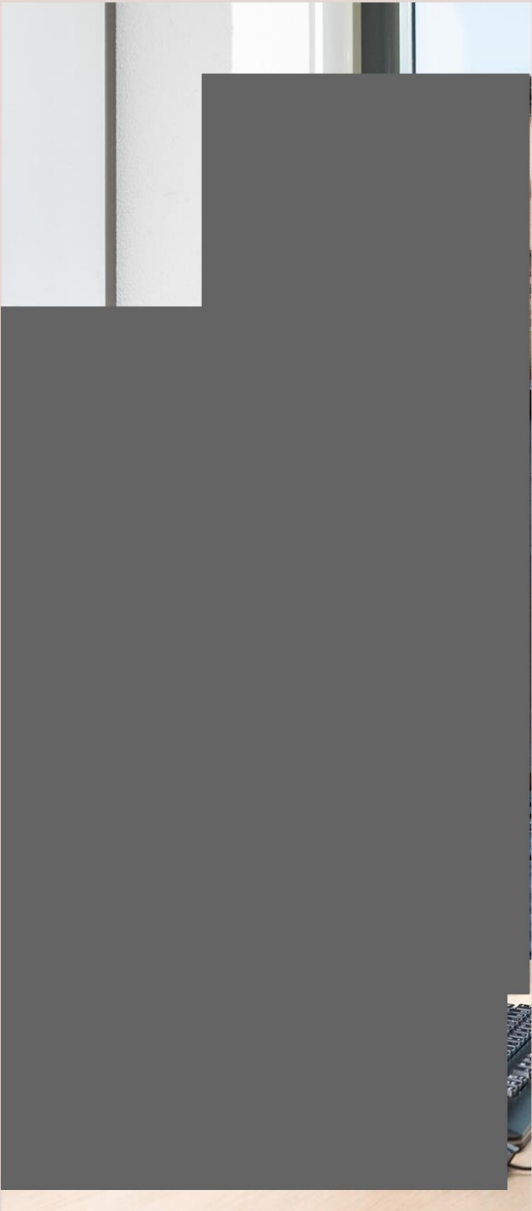
Werkprocessen en samenwerking

Daarnaast investeren we in het verbeteren van onze werkprocessen en de samenwerking in de keten. Dat helpt ons om efficiënter te werken. De uitbreiding van onze dienstverlening in het kader van de landelijke robuustheidseisen blijft is gecontinueerd en geïntensiveerd. Nieuw is het programma verbetering dienstverlening.

Met deze stappen versterken we de organisatie, zodat we de doelen uit het strategieplan kunnen realiseren.







Kwaliteit en verbetering dienstverlening

Wij willen een betrouwbare, toegankelijke en snelle dienstverlener zijn. In 2025 scoorden we een klanttevredenheid van 75%. Klanten waarderen vooral het persoonlijk contact met onze medewerkers. Tegelijkertijd zien we dat het beter kan op onderdelen als snelheid, duidelijkheid en procedures.

Onze ambitie is door te groeien naar 84% klanttevredenheid in 2029. Daarom zijn we in september gestart met het programma verbeteren van de dienstverlening.

Dienstverlening gaat over alles wat wij doen; van vergunningverlening, toezicht tot advies en handhaving. Inwoners, ondernemers en gemeenten verwachten hun zaken makkelijk te kunnen regelen, snel antwoord te krijgen en goed op de hoogte te worden gehouden van de voortgang. Die verwachtingen nemen wij serieus.

In het najaar van 2025 hebben wij gesprekken gevoerd met alle 8 gemeenten, inwoners en ondernemers. Hun ervaringen vormen de basis voor onze visie op dienstverlening. Daarnaast is ook gekeken naar wat we nu al meteen kunnen doen. Zo werken we voortaan met statusupdates bij vergunningverlening, is er aandacht voor duidelijke en begrijpelijke taal op B1 niveau in onze communicatie en passen we processen aan zodat ze eenvoudiger en klantgerichter zijn.

In de bijlage 'kwaliteit dienstverlening' leest u hier meer over.

Waar we trots op zijn (ontwikkeling
en projecten)





Waar we trots op zijn

Onze missie is helder; wij beschermen en verbeteren de leefomgeving in Rivierenland. Zodat inwoners en ondernemers nu en in de toekomst veilig, gezond, prettig kunnen leven, wonen en ondernemen. Maar hoe ziet dat eruit? Wat hebben we in 2025 gedaan om dat waar te maken?

We lichten een aantal projecten en ontwikkelingen toe waar we afgelopen jaar aan hebben gewerkt en waar we trots op zijn. We doen dat aan de hand van 5 thema's:

- Duurzaam Rivierenland; zoals o.a. energietransitie en circulaire economie.
- Een schone leefomgeving; denk aan milieu, natuur, luchtkwaliteit, lichthinder en geluidsoverlast
- Fijn wonen en ondernemen; zoals bouw, asbest bij sloop en verbouw, mantelzorgwoningen, huisvesting arbeidsmigranten en archeologie
- Een veilige omgeving; zorgen voor een veilig buitengebied en aanpak ondermijning
- Een gezonde bodem, denk daarbij o.a. aan bodemverontreiniging door PFAS, asbest, ZZS en staalslakken.

Per thema lichten we een aantal projecten waar we trots op zijn toe.



Duurzaam Rivierenland

Duurzaamheid is een belangrijk onderdeel van ons werk. Wij voeren wettelijke taken uit op het gebied van energiebesparing, milieu en klimaat. We verlenen vergunningen en houden toezicht. Tegelijk doen we meer dan dat. We adviseren gemeenten, denken mee met ondernemers en stimuleren duurzame oplossingen. Zo dragen we bij aan een toekomstbestendige regio waarin zorgvuldig wordt omgegaan met energie, grondstoffen en leefomgeving.

Energiebesparing en rol ODR

Wij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de wettelijke taken rondom CO2-reductie, zoals energiebesparing, maar wij hebben ook een adviserende en stimulerende rol. Wij verlenen vergunningen, waarborgen de veiligheid door toezicht en handhaving, voeren energiecontroles uit, zijn betrokken bij het goed en veilig inpassen van decentrale opwekking en opslag van energie in de omgeving, werken mee aan initiatieven.

Circulaire economie

Circulaire economie krijgt een steeds grotere rol in ons werk. Het doel is helder: minder verspillen, slimmer omgaan met grondstoffen en afval zoveel mogelijk voorkomen.

Wij kijken samen met ondernemers hoe zij hun processen efficiënter kunnen inrichten. Dat kan door grondstoffen beter te benutten, reststromen te hergebruiken of productieprocessen aan te passen zodat er minder afval ontstaat.

CO2-uitstoot verminderen

De provincie heeft als doel gesteld dat in 2030 de CO2-uitstoot met minimaal 55% verminderd moet zijn en dat we in 2050 volledig klimaatneutraal zijn. Dat vraagt om gezamenlijke inspanningen en innovatieve oplossingen. Bovendien brengt de Europese Green Deal nieuwe wet- en regelgeving met zich mee, die ook in Rivierenland merkbaar zal zijn. Denk aan de Klimaatwet, de Natuurherstelwet en regels voor duurzame landbouw. Deze wetgeving legt strengere eisen op aan bedrijven en gemeenten, zoals:

- Duurzame landbouw: Werken met milieuvriendelijke methoden en minder gebruik van schadelijke stoffen.
- Hernieuwbare energie: Grotere nadruk op de productie en inzet van zonne- en windenergie.
- Natuurherstel: Herstellen van natuurlijke habitat en vergroten van biodiversiteit door bijvoorbeeld het aanplanten van bomen.
- Schonere mobiliteit: Investeren in elektrisch vervoer en uitbreiding van fietspaden.



Duurzaam Rivierenland (2)

Wij spelen hierin een cruciale rol:

- Wij zorgen ervoor dat milieuregels worden nageleefd en adviseren gemeenten en bedrijven over duurzame oplossingen.
- Wij zorgen voor verbinding tussen de betrokken partijen.
- Wij treden op als kenniscentrum. We delen goede voorbeelden en lessen uit de regio om gemeenten, bedrijven en organisaties te inspireren en innovatieve oplossingen te stimuleren.
- Wij versterken de samenwerking. Als schakel tussen gemeenten, bedrijven en andere partners zorgen wij ervoor dat initiatieven op elkaar worden afgestemd. Dit versterkt de impact van gezamenlijke inspanningen en versnelt het behalen van de doelen.
- Naast het ondersteunen van gemeentelijke initiatieven, ontwikkelen wij ook zelf projecten die bijdragen aan een duurzame en veilige leefomgeving. Denk aan pilots rondom klimaatadaptatie, circulaire economie, natuurherstel, biodiversiteit en hernieuwbare energie.

Basistaken energiebesparing

Veel van ons werk en onze verantwoordelijkheid op het gebied van energietransitie is niet heel zichtbaar. Wij zijn onder andere verantwoordelijk voor:

• *Wettelijke informatieplicht energie*

Het jaar 2025 stond in het teken van het ontvangen, beoordelen en verwerken van veel energiedata van bedrijven in het kader van de wettelijke informatieplicht. Bedrijven moeten elke 4 jaar in het E-Loket van RVO hun energieverbruik en aanpak met de erkende maatregelen melden. Wij analyseren deze data en bepalen vervolgens welke bedrijven we bezoeken voor toezicht en/of advies.

• *Onderzoeksplicht energiebesparing*

Bedrijven met een hoog jaarlijks energieverbruik moeten een onderzoek energiebesparing doen. Zij moeten in kaart brengen welke energiebesparende mogelijkheden er zijn, wat die opleveren en welke zij gaan uitvoeren. Wij beoordelen deze onderzoeken namens de gemeenten en houden hier toezicht op.

• *Label C verplichting kantoorgebouwen*

Sinds 1 januari 2023 moeten kantoorgebouwen groter dan 100 m² een energielabel C hebben om gebruikt te worden. Wij houden namens de gemeente toezicht op deze verplichting..

• *Wet werkgebonden personenmobiliteit (WPM)*

Sinds 2024 moeten grotere werkgevers gegevens aanleveren over het woon-werkverkeer en zakelijke kilometers van medewerkers. Wij houden namens de gemeenten toezicht op deze rapportageplicht. Wij zijn verantwoordelijk voor het verzamelen en analyseren van deze gegevens.

Projecten waar we trots op zijn!



Ontwikkeling database bedrijven voor slimmer toezicht

Data speelt een steeds belangrijkere rol in ons werk. Goede en betrouwbare informatie helpt ons om gericht toezicht te houden, beter te adviseren en sneller te handelen. De beschikbaarheid van data is fijn, maar we moeten de informatie wel op een makkelijke manier terugvinden. Daar is het afgelopen jaar hard aan gewerkt. We hebben een database ontwikkeld. Daarin staan o.a. de bedrijven die een melding hebben gedaan in 2019 (1.100), melding plichtige bedrijven uit 2024 (1.000), bedrijven waar een energiecontrole is gedaan of nog moet plaatsvinden (1.350), glastuinbouwbedrijven met een hoog verbruik (263), label C kantoorgebouwen (1.500), locaties met een potentiële energiebesparingsplicht (1.300), categorie C bedrijven (vergunningsplichtig, 230). De data in ons systeem vullen we continu aan met nieuwe informatie.

Deze database levert ons inzicht, transparantie en betrouwbaarheid en stelt ons in staat om sneller, slimmer en effectiever toezicht te houden en bedrijven te ondersteunen.

Ook hebben we in 2025 bijgedragen aan afspraken over data uitwisseling en datamanagement. Een belangrijk onderdeel daarvan is het ontwerpbesluit datdeling netbeheerders. In 2026 zijn de netbeheerders verplicht om energiegegevens aan te leveren aan de omgevingsdiensten.



137 energiecontroles in 2025

In 2025 zijn bij 83 bedrijven energiecontroles uitgevoerd en bij 54 bedrijven een hercontrole. Hiermee hebben we dus in totaal 1.300 controles en 160 hercontroles gedaan. Hiermee bouwen we structureel aan toezicht op energiebesparing en het naleven van de energiebesparingsplicht. Wij leggen al deze informatie vast in ons systeem samen met aanvullende informatie, zoals uitgevoerde maatregelen, technische aanpassingen en voortgang bij bedrijven. Hierdoor beschikken wij over een actueel en steeds completer inzicht in het naleefgedrag en het energiebesparingspotentieel binnen het bedrijvenbestand



Een schone leefomgeving

Wij zetten ons in voor het beschermen van het milieu en het voorkomen van milieuschade. Zo dragen we bij aan een gezonde en schone leefomgeving in Rivierenland.

Klanttevredenheid vergunningverlening milieu

In 2025 hebben we een aantal stappen gezet in de professionalisering en dienstverlening. Uit het klanttevredenheidsonderzoek blijkt dat ondernemers onze dienstverlening zeer waarderen.

Actualiseren bestaande milieuvergunningen

Een belangrijk aandachtspunt in 2025 was het actualiseren van bestaande milieuvergunningen. Dat is nodig om bij te blijven met nieuwe wetgeving, technische ontwikkelingen en veranderende risico's. Door vergunningen te actualiseren, kunnen we extra maatregelen opleggen waar dat nodig is. Daarnaast bestaan oude vergunningen soms uit meerdere wijzigingsbesluiten. Actualisatie zorgt dan voor één overzichtelijke vergunning. Dat geeft duidelijkheid, voorkomt interpretatieverschillen en maakt handhaving effectiever.

Zo beschermen we het milieu en de gezondheid en zorgen we voor meer duidelijkheid voor bedrijven en toezichthouders.

Zeer zorgwekkende stoffen (ZZS)

In 2025 was er speciale aandacht voor zeer zorgwekkende stoffen (ZZS). Nieuwe inzichten laten zien dat bepaalde emissies of stoffen schadelijker zijn dan eerder gedacht. Daarom toetsen we bij nieuwe vergunningaanvragen op het gebruik van ZZS. Maar we toetsen ook de bestaande vergunningen van bedrijven waarbij de aanwezigheid van ZZS groot is. Om zo de risico's te beperken, uitstoot structureel te verlagen en bedrijven juridisch te verplichten om verantwoord met deze stoffen om te gaan.

Verbeteren kwaliteit toezicht

In 2025 hebben we ingezet op toezicht dat zichtbaar is in de praktijk en bijdraagt aan het beperken van risico's. We richtten ons op het voorkomen van overtredingen, het terugdringen van herhaling en het realiseren van blijvend effect. Door goed te prioriteren, controles beter voor te bereiden en uniformer te werken, konden we sneller en consistentere handelen. Dat vergroot de kwaliteit van ons toezicht én de voorspelbaarheid richting bedrijven.

Ook investeerden we in 2025 in de ontwikkeling van het team. Met veel nieuwe collega's lag de nadruk op begeleiding, het delen van kennis en het borgen van vakmanschap. We hebben gestuurd op een gezonde balans tussen vaste medewerkers en inhuur, zodat de uitvoering van toezicht betrouwbaar en stabiel blijft.

Samenwerking stond daarbij centraal. Samenwerking met gemeenten, ketenpartners en collega's uit andere domeinen om signalen goed op te pakken, meldingen op de juiste plek te krijgen en de leefomgeving breed te beschermen.



Een schone leefomgeving (2)

Advies

Onze adviseurs hebben de gemeenten geadviseerd, zodat zij in hun plannen en beleid rekening houden met milieu en leefomgeving. Zij adviseren over onderwerpen als geluid, trillingen, externe veiligheid, natuur en landschap, geurhinder, lichthinder, luchtkwaliteit, milieu effect rapportages, milieuzonering, spuitzones, cultuurhistorie, archeologie en duurzaamheid.

In 2025 kwamen er vooral veel adviesverzoeken op het gebied van natuur vanuit de gemeenten. Wij hebben daarop ingespeeld door het team uit te breiden met extra adviseurs natuur. Ook is vanwege de vraag vanuit gemeenten het team uitgebreid met een adviseur duurzaamheid. Deze adviseurs hebben zowel gemeenten als interne collega's geadviseerd.

Projecten waar we trots op zijn!



Gerichte aanpak glastuinbouw

In 2025 heeft team toezicht milieu binnen de glastuinbouwsector een gerichte en integrale aanpak toegepast. Op basis van risicoanalyses en eerdere bevindingen, selecteerden we de bedrijven met een verhoogd milieurisico.

Tijdens controles keken we naar waterlozingen, luchtmissies, stookinstallaties, het gebruik van gewasbeschermingsmiddelen, energiebesparing en de naleving van administratieve verplichtingen. Door deze thema's in samenhang te beoordelen, konden overtredingen meteen aangepakt worden en zijn emissiebeperkende maatregelen beter geborgd in de bedrijfsvoering. Dit heeft geleid tot zichtbaar verbeterd naleefgedrag binnen een sector die grote invloed heeft op waterkwaliteit en energiegebruik.

We hebben hiervoor intensief samengewerkt met Omgevingsdienst Haaglanden. Door kennis uit te wisselen en inhoudelijk af te stemmen, hebben we onze expertise op het gebied van glastuinbouw aanzienlijk vergroot. Daardoor beschikken we nu over veel kennis en kunnen we hoogwaardige, inhoudelijk goed onderbouwde controles uitvoeren binnen deze specialistische sector.



Gemeentelijk Complex Toezicht en Handhaving (GCH)

Binnen Gelderland werken de omgevingsdiensten samen in het programma Gemeentelijk Complex Toezicht en Handhaving (GCH). Dit programma richt zich op de gemeentelijke bedrijven met de grootste milieurisico's.

Het doel is om toezicht en handhaving in heel Gelderland op dezelfde manier uit te voeren. Zo versterken we de kwaliteit en zorgen we voor een gelijke aanpak van bedrijven.

Voor ODR betekent dit dat we complexe bedrijven controleren volgens gezamenlijke afspraken. We werken met duidelijke doelen. Het werken binnen het programma vraagt om scherpe sturing op planning en registratie, zodat controles gelijkmatiger over het jaar worden uitgevoerd en ook hercontroles en klachten tijdig opgepakt worden.

In 2025 is het programma verder ontwikkeld. Zo zijn er o.a. werkgroepen gestart en wordt kennis actief gedeeld. Via GCH investeren we samen met onze partners in meer deskundigheid, een eenduidige aanpak en robuust toezicht op bedrijven waar de risico's het grootst zijn.



Fijn wonen en ondernemen

Samen met gemeenten zorgen we ervoor dat inwoners en ondernemers prettig en veilig kunnen wonen en ondernemen in onze regio. We verlenen vergunningen voor bouwen en verbouwen en houden hier toezicht op. Soms wijzen we een aanvraag af omdat een plan niet past binnen het gebied of niet voldoet aan de regels. Dit doen we om de kwaliteit van de leefomgeving te beschermen. Naast bouwvergunningen verlenen we ook vergunningen voor inritten, kappen van bomen, reclame-uitingen en sloopwerkzaamheden. Wij houden toezicht op bouwprojecten en controleren of er gebouwd wordt volgens de verleende vergunning. Zo zorgen we dat plannen niet alleen op papier kloppen, maar ook in de praktijk veilig worden uitgevoerd. Daarnaast houden we toezicht op de huisvesting van arbeidsmigranten en onderzoeken we samen met gemeenten hoe we mantelzorgwoningen mogelijk kunnen maken.

Twee jaar werken onder de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Sinds twee jaar werken wij volgens de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. In die periode hebben wij veel kennis en ervaring opgedaan over het toepassen van deze wetten in de praktijk. We hebben onze ICT-systemen verbeterd en processen aangepast om efficiënter en transparanter te werken. Ook hebben we onze werkwijze verder ontwikkeld, zodat we sneller en zorgvuldiger kunnen werken. Met deze ervaring kunnen we gemeenten en inwoners nog beter ondersteunen bij het realiseren van veilige en kwalitatieve woonomgevingen.

Kwaliteit en tijdigheid van ons werk

Wij staan voor kwaliteit en betrouwbaarheid. Elke vergunningaanvraag en toezichtstaak voeren wij zorgvuldig uit, met oog voor detail en volgens alle geldende regels. Tegelijkertijd streven wij naar tijdige besluitvorming. Inwoners en ondernemers moeten weten waar zij aan toe zijn en projecten mogen niet onnodig vertraging oplopen. Maar dat is van veel factoren afhankelijk. Daarom is dat een uitdaging die we elke dag aangaan. Door onze processen continu te verbeteren en goed samen te werken met de gemeenten, blijven we werken aan een optimale balans tussen snelheid en zorgvuldigheid.

Toezicht op naleving van verleende vergunningen

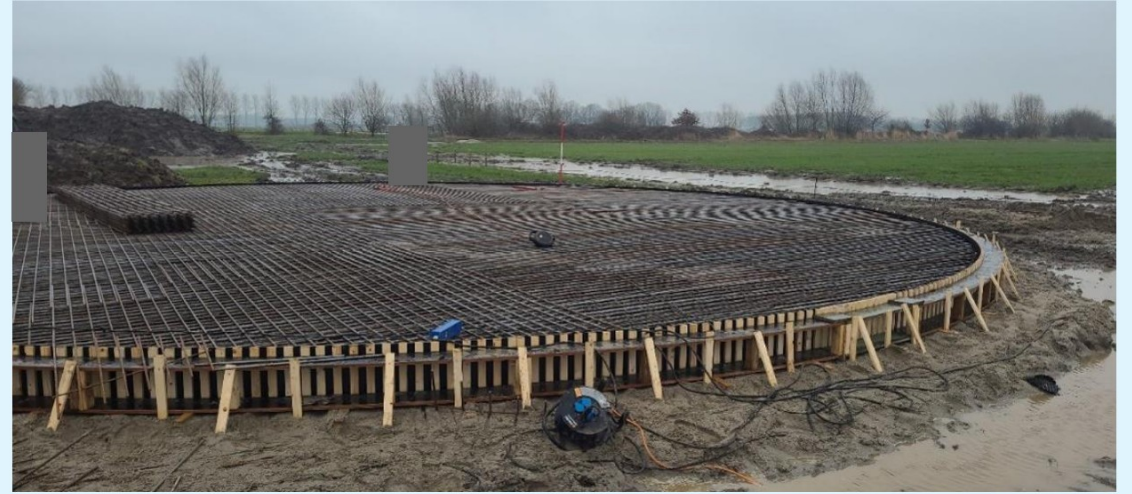
Wij controleren of bouwprojecten worden uitgevoerd volgens de verleende vergunningen. Dit toezicht is essentieel om de kwaliteit en veiligheid van de leefomgeving te waarborgen. Tijdens de bouw controleren wij of alle werkzaamheden voldoen aan de gestelde eisen en regelgeving. Als er afwijkingen zijn, gaan wij in overleg en grijpen we waar nodig in om risico's te voorkomen. Zo zorgen wij ervoor dat plannen niet alleen op papier kloppen, maar ook in de praktijk bijdragen aan een veilige en prettige woonomgeving.

Onze ervaringen met de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen worden landelijk gebruikt om de uitvoering van de wet in de praktijk te verbeteren.

Projecten waar we trots op zijn!



Toezicht bouw integraal kindcentrum Geldermalsen



Toezicht bouw glastuinbouwbedrijf Poederloij

Projecten waar we trots op zijn!



Toezicht bouw stallen, zuivelproductiebedrijf, kalverenboxen, vaste mestopslag en kuilvoeropslag Well



Een gezonde bodem

Wij zetten ons in voor een gezonde, niet vervuilde bodem. De bodem is een belangrijk onderdeel van onze leefomgeving. We bouwen en wonen erop, telen er landbouwgewassen en benutten het voor bodemenergie en het afvoeren van regenwater. Onder de Omgevingswet is er veel veranderd voor het aspect bodem. Zo zijn er nieuwe taken gekomen, zoals de meldingsplicht bij graafwerkzaamheden, en zijn bodemtaken van de provincie naar de gemeenten overgeheveld. De afgelopen decennia was het bodembeleid vooral gericht op preventie van bodemverontreiniging, bodemsanering en het verbeteren van de bodemkwaliteit. En hoewel dit nog steeds een belangrijk onderdeel is van de bodemtaken, wordt het thema bodem nu meer sturend in landelijk beleid vastgelegd en aan de gemeenten wordt gevraagd dit te implementeren.

Onderzoeken bij netverzwaring; veilig werken in de bodem

Voor het verzwaren van het elektriciteitsnet worden op veel plekken nieuwe stroomkabels aangelegd. Daarbij wordt in de bodem gegraven. Dat vraagt om zorgvuldig bodemonderzoek. Zo weten we of er sprake is van verontreiniging en kunnen we veilig werken, zonder risico's voor mens en milieu.

Dit onderzoek wordt meestal gedaan door een adviesbureau. Helaas blijkt in de praktijk dat de adviesrapporten van deze bureaus niet voldoen. Het zijn dikke rapportages van soms wel 1500 pagina's die wij zorgvuldig moeten beoordelen. Dit vergt veel tijd en specialistische kennis.

Om dit proces te verbeteren, zijn we in overleg gegaan met opdrachtgevers, adviseurs en uitvoerders. Zo werken we samen aan een werkbare situatie en betere vooronderzoeken. Met als doel een veilige werksituatie bij de aanleg van deze stroomkabels en een snellere beoordeling van de rapportages.



Een veilige omgeving

Wij zetten ons samen met de Veiligheidsregio, politie, gemeenten, en andere partijen in voor een veilige leefomgeving. Fraude, mensenhandel, drugscriminaliteit en bijbehorende bedreiging en intimidatie zijn aan de orde van de dag en meer dan ooit lokale thema's. Met als uitgangspunt 'beter voorkomen dan genezen en laagdrempelig werken', zijn er samenwerkingsverbanden ontstaan om ondermijnende activiteiten op te sporen en om deze onaantrekkelijk te maken. Wij zijn een belangrijke partner hierin. Wij kennen het gebied en hebben de kennis en bevoegdheid om misstanden tegen te gaan. Eén van de projecten waar wij aan deelnemen is 'Veilig Buitengebied'. Ook werken we in de provincie Gelderland samen binnen het project Theseus om ondermijning op bedrijventerreinen tegen te gaan. Maar veiligheid richt zich niet alleen op criminaliteit. Ook op het gebied van externe veiligheid spelen wij een rol. Bij externe veiligheid gaat het om risico's van opslag, productie, gebruik van gevaarlijke stoffen.

Ketentoezicht; samen sterk tegen milieucriminaliteit

Om milieucriminaliteit en ondermijning aan te pakken, beschikken wij over een team ketentoezicht. Dit team werkt voor alle omgevingsdiensten in Gelderland en Overijssel en wordt ook landelijk ingezet.

Het team richt zich op het voorkomen en aanpakken van misstanden binnen risicovolle (afval)stromen (ketens). Via data-analyse, informatiegestuurd samenwerken, diepgaand administratief toezicht en bestuurlijke en strafrechtelijke interventies worden overtredingen sneller herkend en aangepakt.

Risico's bij gevaarlijke stoffen

Het beheersen van risico's rond gevaarlijke stoffen is essentieel voor een veilige leefomgeving. In onze regio zijn er bedrijven die werken met stoffen die brandbaar, explosief of giftig zijn. Het is dus belangrijk dat deze stoffen op de juiste manier worden opgeslagen en gebruikt. Wij houden hier toezicht op. Wij controleren of bedrijven zich houden aan veiligheids- en milieuregels. We kijken dan naar opslag, onderhoud van installaties, veiligheidsvoorzieningen en noodprocedures. Waar nodig spreken we bedrijven aan en grijpen we in om risico's te beperken.

We werken hiervoor samen met regionale partners zoals de Veiligheidsregio en gemeenten. Door informatie en signalen te delen, kunnen we sneller en gericht optreden. Zo dragen we bij aan het voorkomen van incidenten en aan een veilige leefomgeving.



Milieu & advies

Wat wilden we bereiken?

Door het verlenen van vergunningen, het houden van toezicht en het handhaven van regels dragen wij bij aan een fijne, gezonde, veilige, duurzame leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit. In het regionaal uitvoeringsprogramma 2025 was uitgewerkt wat we daarvoor zouden gaan doen in 2025. Hieronder beschrijven we in hoofdlijnen wat we hebben gedaan en bereikt. De bijzondere projecten staan beschreven bij 'Waar we trots op zijn'.

Wat hebben we daarvoor gedaan?

Vergunningen

Inmiddels is er ruime ervaring opgedaan op het gebied van de Omgevingswet. Door de medewerkers is vooraf getoetst of bepaalde milieubelastende activiteiten mogen worden uitgevoerd en zo ja onder welke voorwaarden. Soms was hiervoor een vergunning vereist, maar doorgaans was een milieumelding voldoende of was er sprake van een zogenaamde informatieplicht. De uitdaging was om dit op een juiste, tijdige en kwalitatief goede manier te doen en dat is in de meeste dossiers gerealiseerd. Op sommige onderwerpen loopt de milieuwetgeving achter op de landelijke ontwikkelingen. In samenwerking met de Veiligheidsregio en het opleggen van stringente maatwerkvoorschriften hebben we hierop geanticipeerd. Daarnaast hebben wij Omgevingsdienst Nijmegen en Omgevingsdienst Veluwe op het gebied van de agrarische vergunningverlening ondersteund. Tenslotte is informatie verstrekt waarmee bedrijven hun plannen verder kunnen uitwerken.

Toezicht

In 2025 hebben we binnen het Programma Milieu Toezicht ingezet op risicogerichte uitvoering en het versterken van de kwaliteit en uniformiteit van onze controles en vastlegging. Door betere voorbereiding en een eenduidigere werkwijze konden we sneller schakelen en duidelijker zijn in het veld.

Daarnaast hebben we onze inzet verbreed met signaal gestuurd en ruimtelijk toezicht, zodat ook minder zichtbare of niet-gemelde activiteiten eerder in beeld kwamen. Waar nodig trokken we gezamenlijk op met collega's uit andere domeinen, zodat signalen niet bleven liggen en casussen sneller op de juiste plek terechtkwamen.

Een belangrijk accent in 2025 lag op professionaliseren en borgen van kennis binnen het team. Met de instroom van nieuwe collega's hebben we extra aandacht besteed aan begeleiding, het delen van expertise en het slimmer organiseren van het werk. Ook is gewerkt aan het versterken van de voorbereiding van controles en het ontwikkelen van werkinstructies, zodat de uitvoering minder persoonsafhankelijk wordt en de kwaliteit voorspelbaar blijft.

Tot slot zijn klachten, meldingen en incidenten structureel opgepakt via de reguliere lijn en de incidentendienst, zodat we ook buiten kantooruren konden handelen bij urgente situaties en mogelijke milieuschade konden beperken.



Milieu & advies (2)

Advies

Ten behoeve van een gezonde, veilige en duurzame leefomgeving hebben de adviseurs in omgevingsplannen en vergunningprocedures geadviseerd zodat op integrale en juiste wijze rekening wordt gehouden met milieu specten. Voor sommige gemeenten is geadviseerd in het kader van beleids-/planontwikkeling op diverse milieu deskundigheidsgebieden. Het team advies adviseert over de gebieden geluid, trillingen, externe veiligheid, archeologie, cultuurhistorie, natuur en landschap, geurhinder, lichthinder, luchtkwaliteit, milieueffectrapportages, milieuzonering, spuitzones en duurzaamheid.

Bodem

De adviseurs van het team bodem waken er voor dat kwaliteit van de bodem in Rivierenland, tenminste hetzelfde blijft als de achtergrondwaarde aangeeft. Dat doen zij door initiatieven in de regio te toetsen op wet- en regelgeving. Als het nodig is, dwingen zij maatregelen af om de bodem en het grondwater te beschermen tegen verontreinigingen als gevolg van activiteiten. Ook wordt hier toezicht op gehouden.

Ketentoezicht

Team Ketentoezicht voert namens de vijf Gelderse en twee Overijsselse omgevingsdiensten het ketentoezicht uit, in samenwerking met onder meer politie Oost-Nederland, het Functioneel Parket, RIEC, Belastingdienst, waterschappen, RVO, NVWA, Rijkswaterstaat en ILT. Waar nodig wordt samengewerkt met andere omgevingsdiensten.

Het team richt zich op het integraal in beeld brengen, voorkomen, terugdringen en bestuurlijk aanpakken van milieucriminaliteit en calculerend gedrag in risicovolle (afval)stoffenketens. Dat gebeurt via risico- en informatie gestuurde (keten)analyses en diepgaand administratief toezicht (DAT). De aanpak van de risicoketens gebeurt planmatig en gefaseerd; de omgevingsdiensten bepalen daarna hoe ze opvolging geven aan adviezen, rapporten van team Ketentoezicht.

In 2025 zijn de ketenaanpakken E-waste, Verontreinigde Grond en Asbest voortgezet. De ketenaanpak asbest richtte zich op risicobedrijven en notoire overtreders, met gebruik van o.a. de door het team vernieuwde Asbest Interventie Tool. Die nu wordt ingezet door 22 omgevingsdiensten. Daarnaast zijn de ketenaanpakken Metaalrecycling, Meerdere stromen (voorheen Dierlijke Bijproducten) en Co-vergisting geëvalueerd. Team Ketentoezicht leverde expertise aan het landelijke project Gebiedsgerichte Handhaving Mest onder leiding van LNV, NVWA en RVO. En startte, samen met de OD's en provincies Gelderland en Overijssel een verkenning naar de problematiek rond matrasafval met speciale aandacht voor de circulaire economie. Ook is geïnvesteerd in professionalisering, digitalisering en datagedreven werken en is gestart met de herijking van de visie op de programmaontwikkeling van ketentoezicht om beter aan te sluiten op regionale en landelijke ontwikkelingen.

Het project aanpak synthetische drugs (SONAR) is structureel onderdeel geworden van het jaarprogramma. In RIEC-verband wordt hierbij samengewerkt aan gezamenlijke analyses en interventies. Tot slot droeg het team bij aan het Regionaal RIEC-overleg Milieucriminaliteit en het Integraal Ondermijningscentrum Milieu Oost-Nederland, waar integrale casuïstiek heeft geleid tot gerichte adviezen en interventies voor OD's en ketenpartners.



Milieu & advies (3)

Wat kostte het?

In Euro	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Begroting 2025 na Berap	Jaarrekening 2025
Lasten*	7.179.277	8.006.380	7.609.900	7.819.350
Baten	9.487.871	10.439.229	10.556.609	10.279.037
Saldo voor mutatie reserves	2.308.593	2.432.849	2.946.709	2.459.687
Mutatie reserves	15.925	15.925	15.925	15.925
Saldo na mutatie reserves	2.324.518	2.448.774	2.962.634	2.475.612

* exclusief overhead

Productie 2025

Productgroep	Aantal begroot	Aantal werkelijk	Verschil
Vergunningen Milieu	1.482	1.412	- 5%
Toezicht Milieu	3.130	3.440	+ 10%
Advies	2.388	3.405	+ 43%
Bodem	2.125	2.488	+ 17%

Toelichting productie:

Bij team Advies valt met name op dat er veel werk verzet moest worden i.v.m. de enorme piek in bouw aanvragen eind 2024, team Advies adviseert hierbij o.a. op vlak cultuurhistorie, externe veiligheid, natuur.

De stijging bij toezicht milieu zit hem met name in een toename van het aantal themacontroles en afhandeling van milieuklachten.

Bij team Bodem waren er in 2025 veel meer meldingen en vergunningaanvragen, met name in de zomer en najaar.

Bouw & ondersteuning

Wat wilden we bereiken?

Door vergunningen te verlenen, toezicht te houden en regels te handhaven, zetten wij ons in voor een leefomgeving die prettig, gezond, veilig, goed ingericht en duurzaam is. In het Regionaal Uitvoeringsprogramma 2025 hebben we vastgelegd welke stappen we in dat jaar zouden zetten om dit doel te realiseren. We streven ernaar om ons werkprogramma volgens afspraak te realiseren. Ook willen we aanvragen volgens de wettelijk gestelde termijnen afhandelen. We leveren kwaliteit en streven daarbij naar een verdere verbetering daarvan en naar tevreden klanten.

Wat hebben we daarvoor gedaan?

Vergunningverlening

Wij hebben namens de gemeenten aanvragen voor omgevingsvergunningen voor bouwen, strijdig gebruik, kappen, inritten, reclame en slopen behandeld en gecontroleerd of meldingen juist en volledig waren. Daarnaast hebben we inwoners en bedrijven voorzien van informatie, zodat zij hun plannen verder konden ontwikkelen.

Toezicht

Wij houden namens de gemeenten toezicht op het gebied van de gebouwde omgeving. Onder toezicht wordt verstaan het controleren van de naleving van wet- en regelgeving bij particulieren en bedrijven. Te denken valt aan: toezicht op sloopactiviteiten (al dan niet met asbest), nieuw- en verbouw, ruimtelijk toezicht, toezicht huisvesting arbeidsmigranten en vluchtelingen en afhandelen van klachten. Daarnaast bijdragen aan het voorkomen en aanpakken van ondermijning.

Juridische zaken

Binnen team Juridische Zaken hebben de handhavingsjuristen namens de gemeenten besluiten genomen op verzoeken om handhaving en handhavingsbesluiten opgelegd naar aanleiding van geconstateerde overtredingen tijdens controles. Daarnaast hebben de bezwaar- en beroepsjuristen bezwaren en beroepen behandeld tegen besluiten op verzoeken om handhaving, handhavingsbesluiten en tegen het verlenen of weigeren van omgevingsvergunningen. Daarnaast zijn meerdere Woo-verzoeken afgehandeld.



Bouw & ondersteuning (2)

Wat kostte het?

In Euro	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Begroting 2025 na Berap	Jaarrekening 2025
Lasten*	11.223.655	11.080.675	11.459.258	11.987.439
Baten	14.970.108	14.804.264	16.251.596	17.044.149
Saldo voor mutatie reserves	3.746.453	3.723.589	4.792.338	5.056.709
Mutatie reserves	-	-	-	-
Saldo na mutatie reserves	3.746.453	3.723.589	4.792.338	5.056.709

* exclusief overhead

Productie 2025

Productgroep	Aantal begroot	Aantal werkelijk	Vershil
Vergunningen Bouw	6.525	6.129	- 6%
Toezicht Bouw	4.507	5.154	+ 14%
Juridische Advisering	1.232	1.712	+ 39%

Toelichting productie:

In 2025 zijn er bij Vergunningen Bouw 6% minder producten geleverd dan begroot. Na het grote verschil in 2024, door de invoering van de Omgevingswet per 1 januari 2024, is de afwijking nu minder groot. Verklaring hiervoor is dat de aantallen informatieplichten en meldingen brandveilig gebruik vooraf te hoog zijn ingeschat. Ook zijn bij vergunningverlening Bouw veel minder vooroverleggen en vergunningen aangevraagd dan vooraf werd ingeschat.

Bij toezicht bouw zijn er meer (bouw) projecten in afronding gekomen dan was begroot.

De toename vanuit Juridische Advisering zit met name in een toename van de bezwaarzaken wat is ingediend en afgehandeld. Dit waren er veel meer dan begroot. Daarnaast zijn er ook meer Woo-verzoeken behandeld dan begroot.

Paragrafen



Weerstandsvermogen

Deze paragraaf geeft inzicht in het risicoprofiel, de risico's en het beschikbare weerstandsvermogen van ODR.

Risico's	Kans-klasse	Bedrag	Kans	Risico
Openstaande verlofsaldi	■	1.130.000	50%	565.000
Beschikbaarheid (vast) personeel	2	340.000	30%	102.000
Personele regelingen				PM
Omgevingswet / Wkb				PM
Totaal geïdentificeerde risico's				667.000
Ongeïdentificeerde en kleine risico's	1	667.000*	10%	66.700
Benodigd weerstandsvermogen (excl. PM-posten)				733.700

* betreft bedrag totaal geïdentificeerde risico's

Weerstandsvermogen	31-12-2025
Algemene reserve	582.252
Reserve personele regelingen	125.000
Onvoorzien	45.000
Beschikbaar weerstandsvermogen	752.252

Conclusie: het weerstandsvermogen is voldoende om de risico's op te vangen.

Openstaande verlofsaldi

De laatste jaren is er sprake van oplopende openstaande verlofsaldi van medewerkers. Wanneer deze verlofuren opgenomen gaan worden, leidt dit tot een lagere productiviteit (= minder omzet). De huidige voorziening verlofsparen is al verwerkt in dit risico.

Beschikbaarheid (vast) personeel

De krappe arbeidsmarkt leidt tot een groot tekort aan gekwalificeerd vast personeel. Wanneer hierdoor meer inhuurkrachten nodig zijn, zullen de kosten stijgen. Te weinig personeel kan ook leiden tot een lagere productie en minder inkomsten.

Personele regelingen

Er is soms sprake van een mismatch tussen ODR en een werknemer, waardoor afscheid genomen moet worden. Hiervoor is een jaarlijks budget en een reserve beschikbaar. Afhankelijk van het aantal personele regelingen in een jaar kan het gebeuren dat deze budgetten niet toereikend zijn.

Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

De financiële effecten van deze wetten voor ODR op de lange termijn zijn moeilijk te bepalen. Deze zijn voor de omgevingswet mede afhankelijk van beleidskeuzes die gemeenten gaan maken in de omgevingsplannen. Voor de Wkb zijn deze effecten afhankelijk van hoe de gefaseerde invoering verder gaat plaatsvinden.

Weerstandvermogen (2)

Sinds de begroting 2018 worden een aantal financiële kengetallen gepresenteerd. Het doel hiervan is om de financiële positie in kaart te brengen, en het verloop hiervan te kunnen volgen.

Kentallen	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025
Netto schuldquote	7,0%	8,1%	1,0%
Solvabiliteitsratio	13,5%	14,9%	26,2%
Structurele exploitatieruimte	0,1%	0,2%	4,3%

De kengetallen voor grondexploitatie en belastingcapaciteit zijn niet van toepassing voor omgevingsdiensten.

Netto schuldquote

Dit cijfer geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft dus een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken. Een laag percentage is gunstig. De VNG adviseert om 130% als maximum norm te hanteren en daarboven de schuld af te bouwen.

- Dit percentage is lager vanwege het positieve jaarrekeningsaldo 2025.

De netto schuldquote gecorrigeerd voor verstrekte leningen is gelijk aan de netto schuldquote.

Solvabiliteitsratio

Dit cijfer geeft inzicht in de mate waarin de organisatie in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger dit is voor de financiële weerbaarheid van de organisatie.

- Dit percentage is hoger vanwege het positieve jaarrekeningsaldo 2025.

Structurele exploitatieruimte

Dit cijfer helpt mee om te beoordelen welke structurele ruimte een organisatie heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Wanneer dit cijfer negatief is betekent het dat het structurele deel van de begroting onvoldoende ruimte biedt om de lasten te blijven dragen.

- De ratio is hoger dan de begroting vanwege het positieve jaarrekeningsaldo 2025. De begroting ging alleen uit van de post onvoorzien van € 45.000.



Kapitaalgoederen

Deze paragraaf laat zien hoe ODR omgaat met, het onderhoud van, haar kapitaalgoederen en investeringen.

Algemeen

ODR is sinds december 2018 eigenaar van een eigen pand, wat in 2019 verbouwd en in gebruik genomen is. Daarnaast zijn er ICT-eigendommen, zoals telefoons en software.

Hierop is het volgende beleid van toepassing:

- Nota activabeleid 2020 (besluitvorming AB 6-7-2020)
- Meerjaren onderhoudsplan 2026-2035 (besluitvorming DB 9-2-2026)

Onderhoudsbudgetten	Jaarrekening 2024	Begroting 2025	Jaarrekening 2025
Klein onderhoud	64.866	63.159	67.810
Groot onderhoud	46.747	48.009	48.009
Totaal	111.613	111.168	115.819

Investeringskredieten

Er is in 2025 geen sprake geweest van (vervangings)investeringen.



Financiering

Deze paragraaf biedt inzicht in de financieringsactiviteiten van de ODR.

Algemeen

De leningen zijn bij de ODR vooral gerelateerd aan de aanschaf (2018) en verbouwing (2019) van het eigen pand.

Hierop is het volgende beleid van toepassing:

- Treasurystatuut 2012

Leningen

Het Algemeen Bestuur heeft op 8 oktober 2018 het besluit genomen om maximaal € 4,05 mln externe financiering aan te trekken voor het huisvestingsplan. Tot op heden was het niet nodig om dit volledige bedrag aan leningen aan te trekken.

Bank	Start	Eind	Oorspr. bedrag	Rente	Jaarlijkse aflossing
NWB bank	2018	2038	2,5 mln	1,325%	125.000
BNG bank	2019	2039	1,0 mln	1,200%	50.000
Totaal			3,5 mln		175.000

De rentekosten van deze leningen zijn als projectfinanciering toegerekend aan de huisvesting.

Er zijn in 2025 geen kasgeldleningen afgesloten.



Openbaarheid

Deze paragraaf beschrijft de stand van zaken rondom openbaarheid.

Wet Open Overheid

De Wet open overheid (Woo) is bedoeld om overheden transparanter te maken en moet ervoor zorgen dat overheidsinformatie beter vindbaar, uitwisselbaar, eenvoudig te ontsluiten en goed te archiveren is. Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden. Deze wet vervangt de Wet openbaarheid van bestuur. Het grote verschil tussen de huidige Woo en de Wob betreft de actieve openbaarmaking van overheidsinformatie. Voor passieve openbaarmaking (openbaarmaking op verzoek) volgt dit initiatiefwetsvoorstel vrijwel geheel de Wob. De Woo-verzoeken worden momenteel behandeld door het Team Juridische Zaken. Bij de ODR zijn in 2025 ruim 170 Woo verzoeken ingediend.

De aankomende jaren moeten steeds meer soorten overheidsinformatie actief openbaar worden gemaakt. Omdat dit veel werk en aanpassing van systemen kost, gebeurt dit landelijk in kleine stapjes. Doel van ODR is om het huidige beleid te actualiseren. Ter voorbereiding daarvan is een project gestart waarbij het interne proces van ODR wordt geëvalueerd en vervolgens geoptimaliseerd. Daarbij wordt ook een check gedaan op het behalen van wettelijke termijnen zoals voorgeschreven in de Woo.



Bedrijfsvoering

Deze paragraaf beschrijft de stand van zaken en de beleidsvoornemens ten aanzien van de bedrijfsvoering.

HRM

In 2025 heeft cluster HRM verschillende belangrijke projecten opgepakt om de HR-processen en HR-beleid verder te professionaliseren en medewerkers en leidinggevendenden beter te ondersteunen. Belangrijke projecten zijn onder andere:

- Actualisatie functieboek: helderheid en uniformiteit in functies en taken en betere werving en selectie
- Actualisatie agressieprotocol: vergroten van veiligheid van medewerkers
- Nieuwe gesprekkencyclus: meer structuur in gesprekken over prestaties en ontwikkeling van medewerkers t.b.v. de individuele en organisatiedoelstellingen
- Programma vitaliteit ter bewustwording en ondersteuning van medewerkers in hun fysieke en mentale welzijn en daarmee bijdraagt aan vitale en betrokken medewerkers.

Daarnaast zijn nieuwe samenwerkingen gerealiseerd:

- Nieuwe arbodienst voor betere verzuimbegeleiding en preventie
- Nieuwe dienstverlener voor salarisadministratie voor betrouwbare en efficiënte salarisverwerking
- Samenwerking met bedrijfsmaatschappelijk werk om de ondersteuning van medewerkers bij persoonlijke en werk gerelateerde vraagstukken te versterken.

Communicatie

In 2025 hebben we stevig ingezet op voorlichting en proactieve communicatie. We informeerden gemeenten, inwoners en bedrijven vaker en eerder over ontwikkelingen, werkzaamheden en veranderingen in wet- en regelgeving. Zo zorgen we dat mensen weten waar ze aan toe zijn.

Onze website had daarbij continu aandacht. We verbeterden de vindbaarheid van informatie en actualiseerden pagina's regelmatig.

Daarnaast hebben we bewust gewerkt aan helder en begrijpelijk taalgebruik op B1-niveau. Duidelijke brieven en begrijpelijke uitleg helpen om vragen te voorkomen en het vertrouwen in onze dienstverlening te versterken.



Bedrijfsvoering (2)

Kwaliteit

In 2025 is een kwaliteitsadviseur aangenomen met als doel het systematisch verbeteren en borgen van de kwaliteit van processen en dienstverlening. Er is een start gemaakt met het signaleren van knelpunten, het proactief aandragen van oplossingen en het leiden van projecten (actualiseren/borgen van het VTH KC 3.0 portfolioplatform) in het kader van kwaliteitsverbetering en kwaliteit gerelateerde vraagstukken binnen de organisatie.

Accountmanagement

De accountmanagers zijn het eerste aanspreekpunt voor de opdrachtgevers. Vanuit die rol hebben zij periodiek overleg met de (ambtelijk) opdrachtgevers. In de accountgesprekken met de ambtelijk opdrachtgevers spreken we over onderwerpen als de managementrapportages, de door ODR gerealiseerde productie (en dus de kosten) en het eventueel bijsturen op de productie. Ook komen onderwerpen als samenwerken, extra meer- of maatwerkprojecten, voortgang, algemene beleving en bestuurlijke / gemeentelijke prioriteiten aan de orde. In 2025 is ook gesproken over de gewenste taakuitbreiding om te kunnen voldoen aan de robuustheidscriteria.

Informatievoorziening

- Aangehaakt bij 'Datagedreven werken', 'Risicogestuurd toezicht' en 'Beter functioneren van digitale informatie- en gegevensuitwisseling' binnen het Gelders Stelsel. Wij volgen de landelijke ontwikkelingen van het Programma digitalisering VTH. Dit is van belang voor o.a. registratie van Milieu Belastende Activiteiten (MBA's) en Datakwaliteit Toezicht Milieu.
- Intern:
 - Uitwerking IV-processen, waaronder Incidenten- en wijzigingenproces
 - Vastleggen architectuur
 - Zaakgericht werken
 - Doorontwikkeling AFAS en OpenWave
 - Opzet Information Security Management System
 - Informatiebeheer, IV, Informatieveiligheid en Privacy beter op de kaart
 - Nieuwe werkomgeving



Bedrijfsvoering (3)

Inkoop

In 2025 hebben diverse aanbestedingstrajecten plaatsgevonden. We hebben belangrijke aanbestedingstrajecten uitgezet voor de salarisverwerking en het borgen en valideren van de VTH-kwaliteitscriteria. Voor de definitieve gunning van dit laatste dossier mikken we op Q1 2026.

Tegelijkertijd vormde de krappe arbeidsmarkt een merkbare factor. Met ruim €7,7 miljoen aan kosten betrof het overgrote deel van onze aanbestedingen de inhuur van personeel. Omdat het werven van vaste medewerkers voor bepaalde posities momenteel een grote uitdaging is, hebben we via externe inzet de benodigde capaciteit verzekerd. Door in 2025 extra expertise aan te trekken in de vorm van een recruiter en een adviseur arbeidsmarktcommunicatie, is gericht gewerkt aan het reduceren van de flexibele schil.

Financiën en control

Cluster Financiën heeft in 2025 de financiële administratie, financiële advisering en het opstellen van de financiële documenten (kaderbrief, begroting , bestuursrapportage en jaarstukken) verzorgd. Daarnaast is vanuit de control taken uitvoering gegeven aan de onafhankelijke bewaking van financiële controle, het opzetten en onderhouden van een Administratieve Organisatie en een intern controle plan waarmee het risicobeheer van ODR is geborgd en de verantwoording volgens wet en regelgeving is uitgevoerd.

Rechtmatigheidsverantwoording (toelichting afwijkingen 2025)

In de rechtmatigheidsverantwoording is aangegeven dat op grond van het voorwaarden criterium onduidelijkheid is over de rechtmatigheid ten aanzien van Europese aanbestedingen voor een totaalbedrag van 792k. Hier is sprake van onduidelijkheden omdat er sterke aanwijzingen zijn dat de gunning van inhuuropdrachten niet geheel volgens wetgeving is verlopen. Dit is echter niet ondubbelzinnig vastgesteld, vandaar dat geen sprake is van fouten. In één ander geval (15k) is sprake van een opdracht die niet verlengd had mogen worden en toch is verlengd.

Sinds maart 2025 werken we voor inhuur uitsluitend met Flextender. Beide situaties zouden niet meer moeten voorkomen. Enerzijds vanwege een betere borging van functiescheiding tijdens de procedure. Anderzijds vanwege beter zicht op het maximaal aantal verlengingen.

KPI's	Realisatie 2025
Klanttevredenheid	75%
Ingekomen klachten	16
Percentage overheadkosten	25%
Integraal uurtarief	€ 106,75
Productiviteitsnorm	1.350 uren
Ziekteverzuim	7,3%
Vaste formatie	156 fte
Percentage inhuur	30%



Grondslagen jaarrekening

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door het Algemeen Bestuur op 24 november 2025 de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de Omgevingsdienst.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Waardering van passiva en activa alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij in deze grondslagen anders is vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid.

Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;

- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaarden criterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat;
- Voor het voorwaarden criterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 24 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld;

- Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderscheidingen van baten, onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
- Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening.

Dit betekent dat:

- Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 525.930) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
- Een rapporteringstolerantie van € 50.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Waarderingsgrondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV). Tenzij anders vermeld, zijn de activa en passiva in de balans gewaardeerd tegen de nominale waarden in euro's.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa (met economisch nut) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de desbetreffende investering in mindering gebracht.

Gehanteerde afschrijvingstermijnen in jaren

Gronden en terreinen	Geen afschrijving
Bedrijfsgebouwen	30
Installaties	15
Huisvesting – inrichting gebouw	10
ICT interne overhead	3

De vlottende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde en hebben een rentetypische looptijd van korter dan één jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen worden tegen nominale waarde opgenomen.

Overlopende activa

De overlopende activa bestaan uit vooruitbetaalde bedragen voor nog te ontvangen goederen of diensten.

Algemene reserve

Dit zijn de vrij besteedbare middelen van de exploitatieresultaten tot het verslagjaar.

Bestemmingsreserves

Deze reserves betreffen de reeds bestemde gedeelten van de exploitatiesaldi tot en met het verslagjaar.

Voorzieningen

Hieronder vallen voorzienbare verplichtingen, verliezen en/of risico's voor zover de omvang hiervan redelijkerwijs is in te schatten, dan wel van derden verkregen middelen die specifiek moeten worden besteed. We hebben de voorzieningen opgenomen tegen nominale waarde.

Vaste schulden

De vaste schuld bestaat uit geldleningen met een rentetypische looptijd langer dan één jaar.

Vlottende schulden

De vlottende schulden bestaan uit kasgeldleningen, banksaldi en overige schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar.

Overlopende passiva

Onder de overlopende passiva worden verplichtingen opgenomen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen. Tot de overlopende passiva horen ook de van derden verkregen middelen die specifiek besteed moeten worden.

Financieel resultaat

Omschrijving	Bedrag (€)	
Begrotingssaldo na Bestuursrapportage 2025	891.511	
1. Personeelskosten (incl. inhuur)	-593.000	nadeel
2. Uitbesteed werk	-78.000	nadeel
3. Lumpsum complexe bedrijven	140.000	voordeel
4. Overheadkosten	238.000	voordeel
5. Post onvoorzien	45.000	voordeel
6. Omzet	514.000	voordeel
7. Saldo overig	21.396	voordeel
Resultaat voor bestemming	1.178.907	voordeel



Toelichting:

1. De personeelskosten zijn hoger dan begroot. Dit komt vooral omdat er meer uren zijn gemaakt ten behoeve de hogere omzet. Daarnaast is er sprake van hogere kosten voor personele regelingen en bij Ketentoezicht vanwege extra personeel.
2. Het uitbesteed werk t.b.v. de deelnemers (o.a. milieuvergunningen en -toezicht) is hoger dan begroot. Hier tegenover staat een hogere omzet.
3. Voor de complexe bedrijven is er binnen de ODR sprake van een apart budget (lumpsum). In 2025 zijn hiervoor minder kosten gemaakt dan was begroot. Dat komt door een lagere ureninzet.
4. Er is binnen diverse overheadbudgetten sprake van een voordeel. Dit betreft lagere kosten voor ICT (hard- en software), arbokosten personeel, postverzending en stelseltaken Gelderse omgevingsdiensten.
5. De post onvoorzien is niet aangesproken. Er hebben zich geen calamiteiten voorgedaan die de ODR daartoe aanleiding hadden gegeven.
6. De omzet is hoger dan begroot. Dit komt vanwege hogere opbrengsten vanuit de werkprogramma's in het tweede halfjaar 2025.
7. Het overige saldo is de optelsom van alle overige resultaten in de jaarrekening 2025.

Bijdrage per deelnemer

	Begroting Berap 2025	Realisatie Jaarrekening
DVO bijdrage Gemeente Buren	3.309.131	3.973.776
DVO bijdrage Gemeente Culemborg	1.891.947	1.911.232
DVO bijdrage Gemeente Maasdriel	2.966.183	3.142.713
DVO bijdrage Gemeente Neder-Betuwe	2.494.002	2.738.432
DVO bijdrage Gemeente Tiel	1.256.230	1.416.917
DVO bijdrage Gemeente West Betuwe	5.730.442	5.897.109
DVO bijdrage Gemeente West Maas en Waal	2.702.064	2.871.333
DVO bijdrage Gemeente Zaltbommel	3.388.474	3.830.921
DVO bijdrage Provincie Gelderland	-	-
DVO afrekeningen	1.554.212	zie deelnemers
<i>Overige bijdragen:</i>		
Bijdragen Omgevingsdiensten	622.858	622.249
Meerwerk baten	498.843	515.811
Ontvangen subsidies	393.819	395.367
Rente baten	100.000	120.713
Overige baten	-	10.187
Onttrekking reserves	28.625	28.625
Totaal	26.936.829	27.475.385

Jaarstukken 2025 ODR

De totale bijdrage is hoger vanwege de hoge productie in de tweede helft van 2025. Een deel van de ontvangen subsidies is niet besteed in 2025, en zal worden overgeheveld naar 2026 (aangezien de werkzaamheden dan zullen plaatsvinden).



Overzicht baten en lasten

	Taak- veld	Primitieve begroting 2025		Begrotings- wijzigingen		Begroting 2025 na wijzigingen		Jaarrekening 2025		Saldo t.o.v. begroting	
		Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten
Programma's											
Milieu & advies	7.4	8.006.380	10.439.229	-396.480	117.380	7.609.900	10.556.609	7.819.350	10.279.037	209.451	- 277.572
Bouw & ondersteuning	7.4	2.083.014	3.182.319	-46.964	406.360	2.036.050	3.588.679	2.452.704	3.862.020	416.654	273.341
	8.3	8.997.661	11.621.945	425.548	1.040.972	9.423.209	12.662.917	9.534.735	13.182.129	111.526	519.212
Overzichten											
Overhead	0.4	6.240.063	-	691.097	-	6.931.160	-	6.489.486	2.862	-441.674	2.862
Alg. dekkingsmiddelen	0.5	-	100.000	-	-	-	100.000	203	120.713	203	20.713
Onvoorzien	0.8	45.000	-	-	-	45.000	-	-	-	- 45.000	-
Vennootschapsbelasting	0.9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo gewone dienst	0.11	-	-	891.511	-	891.511	-	-	-	-891.511	-
Saldo van baten en lasten		25.372.118	25.343.493	1.564.712	1.564.712	26.936.830	26.908.205	26.296.479	27.446.760	-640.351	538.556
Mutaties reserves		-	28.625	-	-	-	28.625	-	28.625	-	-
Resultaat		25.372.118	25.372.118	1.564.712	1.564.712	26.936.830	26.936.830	26.296.479	27.475.385	-640.351	538.556
Saldo van baten en lasten		0		0		0		1.178.907		1.178.907	

Toelichting:

Bij de bestuursrapportage 2025 zijn de baten van de twee begrotingsprogramma's opgehoogd met € 1,4 mln op basis van de verwachte realisatie in 2025. Ook zijn de lasten opgehoogd op basis van de te verwachten realisatie. In het tweede halfjaar is gebleken dat de baten, en bijbehorende lasten, nog hoger waren dan was verwacht. Hierbij is ook sprake van lagere overheadkosten en hogere ontvangen rentebaten. Bij de bestuursrapportage 2025 was het verwachte jaarrekeningresultaat becijferd op € 891.511. In het tweede halfjaar is dit resultaat nog € 287.396 positiever geworden (totaal € 1.178.907). Zie voor verdere inhoudelijke toelichting het jaarverslag en de voorgaande 2 pagina's (Financieel resultaat en Bijdrage per deelnemer).

Overzicht incidentele baten en lasten (2)

	Begroting 2025 na wijzigingen		Jaarrekening 2025	
	Lasten	Baten	Lasten	Baten
Programma Milieu & advies				
<u>Projecten</u>				
Subsidie baten huidig jaar		355.019		355.019
Vooruit ontvangen baten in vorige jaren	59.403		46.534	
Kosten interne uren	221.929		200.336	
Kosten uitbesteed werk	-		42.789	
Saldo van baten en lasten	281.332	355.019	289.659	355.019

Toelichting:

Binnen het programma Milieu & advies was er in 2025 sprake van drie projecten met een incidenteel karakter: 'Overdracht bodemtaken omgevingswet', 'SPUK subsidie Robuustheid' en 'SPUK subsidie Energiecontroles'. Hiervoor zijn in 2025 of eerdere jaren subsidie- of projectbijdragen ontvangen. Daaruit worden de kosten van deze projecten betaald.

Deze kosten betreffen hoofdzakelijk interne uren en daarnaast uitbesteed werk. Er is sprake van een positieve saldo tussen de lasten en baten op het programma, omdat de overheadkosten van de interne uren hierop niet mogen worden geboekt vanwege BBV-regelgeving. Aangezien er in 2025 minder interne uren zijn gemaakt voor deze projecten is het positieve saldo in de jaarrekening ook lager dan was begroot.

Balans

Activa	31-12-2024	31-12-2025
Materiële vaste activa	3.558.096	3.416.729
Gronden en terreinen	1.216.800	1.216.800
Bedrijfsgebouwen	1.865.184	1.788.181
Overig materiële vaste activa	476.112	411.748
Vlottende activa	2.967.367	3.788.774
Vorderingen op openbare lichamen	1.017.765	1.064.630
Uitzettingen in 's-Rijks schatkist	1.949.602	2.724.144
Liquide middelen	505.061	502.576
Banksaldi	505.061	502.576
Overlopende activa	646.640	629.343
Totaal	7.677.164	8.337.422

Passiva	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen	1.031.106	2.181.388
Algemene reserves	557.550	582.252
Overige bestemmingsreserves	448.854	420.229
Saldo van de rekening	27.702	1.178.907
Voorzieningen	808.172	953.005
Vaste schulden	2.500.000	2.325.000
Banken	2.500.000	2.325.000
Vlottende passiva	3.337.886	2.878.029
Overige schulden	881.800	519.735
Overlopende passiva:		
- Verplichtingen uit het begrotingsjaar	2.025.372	1.881.046
- Ontvangen voorschotbedragen van het Rijk met specifiek doel	361.873	414.732
- Ontvangen voorschotbedragen van overige overheden met specifiek doel	68.841	62.516
	7.677.164	8.337.422

Toelichting balans (2)

Materiële vaste activa

Verloopoverzicht Gronden en terreinen	
Boekwaarde per 31-12-2024	1.216.800
Afschrijvingen	0
Boekwaarde per 31-12-2025	1.216.800

Verloopoverzicht Bedrijfsgebouwen	
Boekwaarde per 31-12-2024	1.865.184
Afschrijvingen	- 77.003
Boekwaarde per 31-12-2025	1.788.181

Verloopoverzicht overig materiële vaste activa	
Boekwaarde per 31-12-2024	476.112
Afschrijvingen	-64.364
Boekwaarde per 31-12-2025	411.748

Vlottende activa

Vlottende activa	31-12-2024	31-12-2025
Vorderingen op openbare lichamen	1.017.765	1.064.630
Uitzettingen in 's-Rijks Schatkist met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar	1.949.602	2.724.144
Overige vorderingen	0	0
Totaal	2.967.367	3.788.774

Vorderingen op openbare lichamen

Vorderingen op openbare lichamen zijn van december 2025.

Uitzettingen in 's-Rijks Schatkist met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar

Met de invoering van het schatkistbankieren mag ODR een drempelbedrag buiten 's-Rijks schatkist aanhouden. Dit drempelbedrag was € 1.000.000. We voldoen in 2025 zonder uitzondering aan het wettelijk vereiste:

Bedragen x € 1.000	Q1	Q2	Q3	Q4
Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	6			601
Ruimte onder het drempelbedrag	342	324	342	399
Overschrijding van het drempelbedrag	0	0	0	0

Toelichting balans (3)

Liquide middelen	31-12-2024	31-12-2025
BNG-betalrekening	505.061	502.576
Totaal	505.061	502.576

Overlopende activa	31-12-2024	31-12-2025
Te vorderen BTW	440.982	444.528
Nog te ontvangen bedragen	32.873	36.706
Vooruitbetaalde kosten	167.075	143.827
Overige vorderingen en overlopende activa	5.710	4.282
Totaal	646.640	629.343

Passiva

Eigen vermogen	31-12-2024	31-12-2025
Algemene reserve	557.550	582.252
Overige bestemmingsreserves	448.854	420.229
Saldo van de rekening	24.702	1.178.907
Totaal	1.031.106	2.181.388

Algemene reserve Doel: bufferfunctie voor afdekken risico's

Saldo per 31-12-2024	557.550
Toevoeging	24.702
Onttrekking	0
Saldo per 31-12-2025	582.252

Toelichting balans (4)

Eigen vermogen

Bestemmingsreserve afkoop PAO's

Doel: dekking kosten persoonlijke arbeidsvoorwaarden voormalige provincie medewerkers

Saldo per 31-12-2024	79.613
Onttrekking kosten 2025	-15.925
Saldo per 31-12-2025	63.688

Bestemmingsreserve huisvesting

Doel: dekking toekomstige kapitaallasten huisvesting

Saldo per 31-12-2024	244.241
Onttrekking kosten 2025	-12.700
Saldo per 31-12-2025	231.541

Bestemmingsreserve personele regelingen

Doel: oplossen personele knelpunten

Saldo per 31-12-2024	125.000
Geen mutaties	0
Saldo per 31-12-2025	125.000

Eigen vermogen en voorzieningen

Mutaties saldo jaarrekening

Saldo per 31-12-2024	24.702
Toevoeging saldo jaarrekening 2025	1.178.907
Onttrekking saldo jaarrekening 2024	- 24.702
Saldo per 31-12-2025	1.178.907

Voorziening groot onderhoud

Doel: gelijkmatige verdeling van de onderhoudskosten over de jaren

Saldo per 31-12-2024	151.116
Toevoeging jaarlijkse storting	48.009
Onttrekking kosten 2025	- 50.794
Saldo per 31-12-2025	148.331

Voorziening verlofsparen

Doel: dekking toekomstige opnamen verlofuren

Saldo per 31-12-2024	657.056
Toevoeging 2025	147.618
Onttrekking 2025	-0
Saldo per 31-12-2025	804.674

Toelichting balans (5)

Vaste schulden

Vaste schuld	31-12-2024	31-12-2025
Lening NWB bank	1.750.000	1.625.000
Lening BNG bank	750.000	700.000
Totaal	2.500.000	2.325.000

Lening NWB bank

Saldo per 31-12-2024	1.750.000
Aflossing (lineair)	125.000
Saldo per 31-12-2025	1.625.000

Lening BNG bank

Saldo per 31-12-2024	750.000
Aflossing (lineair)	50.000
Saldo per 31-12-2025	700.000

Leningen	Hoofdsom	Looptijd	Rente	Rentekosten 2025
NWB bank	2.500.000	2018-2038	1,325%	23.124
BNG bank	1.000.000	2019-2039	1,200%	8.451
Totaal	3.500.000			31.575

Flottende passiva

Overige schulden	31-12-2024	31-12-2025
Crediteuren	881.800	519.735
Totaal	881.800	519.735

Verplichtingen uit het begrotingsjaar	31-12-2024	31-12-2025
Vooruit ontvangen bedragen	0	0
Nog te betalen bedragen	1.111.239	904.779
Te betalen salarissen	6.305	20.836
Premie IPAP Loyalis + ABP	0	103
Te betalen loonheffing	907.828	955.328
Totaal	2.025.372	1.881.046

Toelichting balans (6)

Ontvangen voorschotbedragen van het Rijk met specifiek doel

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland Ontvangen subsidie t.b.v. SPUK Energiebesparingsplicht	
Saldo per 31-12-2024	361.873
Onttrekking kosten 2025	-133.781
Ontvangen subsidie 2025	159.019
Saldo per 31-12-2025	387.111

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland Ontvangen subsidie t.b.v. SPUK Robuustheid	
Saldo per 31-12-2024	0
Onttrekking kosten 2025	-168.379
Ontvangen subsidie 2025	196.000
Saldo per 31-12-2025	27.621

Voorschotten van overige overheden specifieke doel Ontvangen subsidie t.b.v. subsidie overdracht bodemtaken omgevingswet

Saldo per 31-12-2024	68.841
Onttrekking kosten 2025	-6.325
Saldo per 31-12-2025	62.516

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Per 31-12-2025 is er sprake van verschillende doorlopende contracten waarbij financiële verplichtingen zijn aangegaan. Dit betreffen vooral contracten voor de inhuur van medewerkers. De maximaal resterende waarde van deze contracten bedraagt € 7,5 miljoen. Deze lopen voor het grootste deel in 2026 en 2027 af.

Overzicht wet normering bezoldiging topfunctionarissen (WNT)

Bestuur

Deelnemer	Bestuurslid	AB-lid	DB-lid	Functie	Bezoldiging 2024	Bezoldiging 2025
Gemeente Buren	█ ██████████	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Culemborg	█ ██████ ████	X	X	Voorzitter	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Maasdriel	█ ████████████████████	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Neder-Betuwe	█ ████████████████████	X	X	Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Tiel	█ F. █████ ████	X	X	Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente West Betuwe	█ J. █████ █████	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente West Maas en Waal	█ E.J. █████ █████	X	X	Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Gemeente Zaltbommel	█ E. (Ed) █████	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd
Provincie Gelderland	█ H █████ ████	X		Lid	Onbezoldigd	Onbezoldigd

Overzicht wet normering bezoldiging topfunctionarissen (WNT)

Directie

Omschrijving	2024	2025
Functie(s)	Algemeen directeur	Algemeen directeur
Duur dienstverband	1/1 – 31/12	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband	1,0	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning + belastbare onkostenvergoedingen	€ 129.917	€ 125.009
Beloning betaalbaar op termijn	€ 20.867	€ 20.642
Subtotaal	€ 150.784	€ 145.651
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000	€ 246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	N.v.t
Bezoldiging	€ 150.784	€ 145.651
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

SiSa verantwoording 2025

Sisa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling Informatieverstrekking sisa

Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
KGK	K21	Eenmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht	Totale besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee)	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, zesde lid van de Regeling (ja/nee)	Eindverantwoording (ja/nee)
			Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle D2	Aard controle R
			Indicator: F21/01	Indicator: F21/02	Indicator: F21/03	Indicator: F21/04	Indicator: F21/05
			€ 133.781	€ 376.176	nee	ja	nee

Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid Dagelijks Bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het Dagelijks Bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het Algemeen Bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving.

Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het Algemeen Bestuur vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht. Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 525.930.

De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het Dagelijks Bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 1.545.333 bedraagt. Dit is hoger dan de daarvoor gestelde grens van € 525.930. De constatering binnen het begrotingscriterium zijn acceptabel op basis van de door het Algemeen Bestuur vastgestelde afspraken en worden bij de programmaverantwoording nader toegelicht.

Ten aanzien van de naleving van de aanbestedingsregels zijn onduidelijkheden (totaal 792k) geconstateerd. Hier is sprake van onduidelijkheden omdat er sterke aanwijzingen zijn dat de gunning van inhuuropdrachten niet geheel volgens wetgeving is verlopen. Voor verdere toelichting en genomen verbetermaatregelen verwijzen wij naar de paragraaf bedrijfsvoering.

Begrotingscriterium	x € 1.000
1A. Overschrijding lasten programma's (of indien van toepassing een ander door de gemeenteraad vastgesteld autorisatieniveau)	738
1B. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	
3. Overschrijding van baten en/of onderschrijding van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld	
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	738
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf vastgestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geduïd. In de rechtmatigheidsverantwoording wordt verwezen naar dit vooraf vastgestelde beleid. De niet -acceptabele begrotingsonrechtmatigheden worden inhoudelijk in de rechtmatigheidsverantwoording en in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht.	738
Voorwaardencriterium	
5. Onduidelijkheden t.a.v. Europees aanbestedingen	807
M&O criterium	
6. Geen bevindingen.	
Totaal Onrechtmatigheden (4,2 + 4,5)	1.545
Waarvan acceptabel	738
Waarvan niet-acceptabel	807

Overige gegevens

controleverklaring

Later, long and hot, he became convinced that the future of his life was not with the woman who had been his first love, but with the woman who had been his first love.

I took root and in five or six days, sometimes off and on, I began to grow. There were some structural changes in the whole organism, but not very big ones, as I was very much at that point.

[illegible]

These things all seem to be done with a common purpose: to control the environment so that it is as safe as possible for the people who are living in it.

Persons and entities shall be liable for damages caused by the use of the information system, including the use of the information system for the purpose of the commission of a crime.

[illegible]

Controleverklaring accountant

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



Aan: het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Rivierenland te Tiel

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Rivierenland te Tiel gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Rivierenland op 31 december 2025 alsmede van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV), de begroting en de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het normenkader dat bij besluit van 24 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld.

De jaarrekening bestaat uit:

- het overzicht van baten en lasten over 2025;
- de balans per 31 december 2025;
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
- de rechtmatigheidsverantwoording over 2025;
- de sisa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen; en
- de bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol en het normenkader dat is vastgesteld door het algemeen bestuur van Omgevingsdienst Rivierenland d.d. 24 november 2025 en de Regeling controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Rivierenland zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij Assurance opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleverklaring accountant



Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 525.000. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt 2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 en 3 Bado. In het controleprotocol Omgevingsdienst Rivierenland 2025, (paragraaf 3) is tevens een aantal specifieke controle- en rapportagetoleranties opgenomen, die wij hebben toegepast.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in de Regeling Controleprotocol WNT 2025. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde materiele afwijkingen boven de € 50.000 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Rivierenland en haar omgeving, de componenten van het interne-beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het dagelijks bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne-beheersingssysteem monitort en de wijze waarop het algemeen bestuur toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. Wij constateren dat het dagelijks bestuur beschikt over een actuele frauderisicoanalyse.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne-beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne-beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

Op basis van deze werkzaamheden en het in de controlestandaarden veronderstelde risico, hebben wij de veronderstelde frauderisico's overwogen met betrekking tot het doorbreken van interne-beheersmaatregelen door het management, inclusief of er indicaties zijn voor tendentie bij het management van de entiteit die mogelijk een risico vormt op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude.

Wij hebben de volgende gegevensgerichte werkzaamheden uitgevoerd gericht op het risico van het doorbreken van interne-beheersmaatregelen door het management:

- Het toetsen of specifieke journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de financiële overzichten zijn aangebracht aanvaardbaar zijn.
- Het toetsen of specifiek (op basis van fraudekarakteristieken) journaalboekingen die gedurende het boekjaar en tijdens het opstellen van het financiële overzicht zijn aangebracht aanvaardbaar zijn.

Controleverklaring accountant



- Het beoordelen van significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsvoering van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Rivierenland.

In onze controle bouwen wij daarnaast een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving. Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van het dagelijks bestuur, management en het algemeen bestuur. Hieruit volgden geen signalen van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Benadrukking van verantwoorde onrechtmatigheden in de rechtmatigheidsverantwoording

Wij vestigen de aandacht op de financiële rechtmatigheid van de baten, lasten en balansmutaties in de rechtmatigheidsverantwoording, op pagina 59 in de jaarrekening, waarin het dagelijks bestuur er in 2025 niet in is geslaagd om aan wet- en regelgeving / verordeningen te voldoen en onrechtmatigheden rapporteert. Het totaal aan geconstateerde afwijkingen (rechtmatigheidsfouten), voor een bedrag van in totaal € 738.000 en het totaal aan geconstateerde onduidelijkheden van in totaal € 807.000, ligt boven de door algemeen bestuur vastgestelde verantwoordingsgrens.

De geconstateerde fouten van in totaal € 738.000 hebben betrekking op overschrijdingen van de begrote lasten en is aangemerkt als acceptabel (passend binnen het vooraf vastgestelde beleid door het algemeen bestuur). De geconstateerde onduidelijkheden van in totaal € 807.000 hebben betrekking op het niet naleven van de Europese aanbestedingsregels. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

De jaarstukken omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

Controleverklaring accountant



Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten

Ingevolge artikel 213 lid 3 (b) Gemeentewet hebben wij onderzocht of de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen als bedoeld in artikel 17 Financiële-verhoudingswet (hierna: de specifieke uitkeringen) rechtmatig tot stand zijn gekomen. In de jaarrekening is verantwoordingsinformatie opgenomen over deze specifieke uitkeringen (de SiSa-bijlage).

Naar ons oordeel zijn de baten en lasten, alsmede de balansmutaties over 2025 met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - Regeling Informatieverstreking SiSa.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen, in overeenstemming met de vereisten aan de specifieke uitkeringen bij en krachtens artikel 58a BBV en de Financiële-verhoudingswet - de Regeling Informatieverstreking SiSa. In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Het is onze verantwoordelijkheid een redelijke mate van zekerheid te krijgen voor ons oordeel ingevolge artikel 213 lid 3 (b) Gemeentewet. Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) en de Nota Verwachtingen Accountantscontrole 2025, zoals opgenomen in de Nota procedure aanlevering SiSa-verantwoordingsinformatie 2025 in bijlage 2 van de Regeling Informatieverstreking SiSa. Wij hebben bij de controle van de baten en lasten, alsmede de balansmutaties met betrekking tot specifieke uitkeringen dezelfde materialiteit toegepast als bij de controle van de jaarrekening.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren of de baten en lasten alsmede de balansmutaties met betrekking tot de specifieke uitkeringen in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Controleverklaring accountant



Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening en getrouw weergeven van de grootte en de samenstelling van de baten en lasten over 2025 en van het vermogen op 31 december 2025 alsmede van de financiële rechtmatigheid over 2025 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV), de begroting en de in de relevante wet- en regelgeving, waaronder verordeningen, opgenomen bepalingen zoals opgenomen in het normenkader dat bij besluit van 24 november 2025 door het algemeen bestuur is vastgesteld.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur de veronderstellingen inzake de financiële risico's in relatie tot de financiële positie onderbouwen en afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de financiële risico's kunnen worden opgevangen, toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het vaststellen van het normenkader voor de financiële rechtmatigheid en het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol inclusief het normenkader dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op d.d. 24 november 2025, de Regeling Controleprotocol Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Controleverklaring accountant



Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde veronderstellingen aanvaardbaar zijn inzake de afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de financiële risico's vanuit de reguliere exploitatie en onverwachte tegenvallers financieel op te vangen zonder tussenkomst van de toezichthouder. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan omtrent de financiële positie.

- Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen echter van materiële betekenis zijn voor de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Hertogenbosch, 31 maart 2026

WHS Registeraccountants

 MSc RA



Overzicht investeringen

Naam investering	Aanschaf- waarde 1-1-2025	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 1-1-2025	Investering	Desinvestering	Afschrijvingen	Afschrijvingen desinvestering	Aanschaf- waarde 31-12-2025	Cumulatieve afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2025
Inrichting ODR gebouw 2013	137.843	137.843	0	0	0	0	0	137.843	137.843	0
Grond - JS de Jongplein 2 Tiel	1.216.800	0	1.216.800	0	0	0	0	1.216.800	0	1.216.800
Gebouw - JS de Jongplein 2 Tiel	1.283.200	256.639	1.026.561	0	0	42.774	0	1.283.200	299.413	983.787
Verbouwing 2019	1.026.887	188.264	838.623	0	0	34.229	0	1.026.887	222.493	804.394
Inventaris 2019	270.686	148.877	121.809	0	0	27.069	0	270.686	175.946	94.740
Installaties 2019	559.426	205.123	354.303	0	0	37.295	0	559.426	242.418	317.008
Totaal huisvesting	4.494.842	936.746	3.558.096	0	0	141.367	0	4.494.842	1.078.113	3.416.729
Aanschaf 165x Galaxy S20	73.582	73.582	0	0	0	0	0	73.582	73.582	0
Totaal ICT interne overhead	73.582	73.582	0	0	0	0	0	73.582	73.582	0
Totaal investeringen	4.568.424	1.010.328	3.558.096	0	0	141.367	0	4.568.424	1.151.695	3.416.729

Rapportage Kwaliteitscriteria 3.0

VTH kwaliteitscriteria 3.0

De samenleving verwacht een professionele uitvoering van VTH-taken; daarom zijn landelijke kwaliteitscriteria vastgesteld die minimale eisen stellen aan capaciteit, kennis en ervaring, zodat organisaties robuust genoeg zijn om deze taken goed uit te voeren. De robuustheid van de ODR ten opzichte van deze criteria brengen wij in beeld in samenwerking met een erkende EVC-partner (Libereaux). Het is onderdeel van een PDCA-cyclus gericht op continue verbeteren.

Het proces

Kwartaalgewijs worden personele mutaties en bewijsstukken van VTH-medewerkers gedeeld met Libereaux. Samen met teammanagers wordt bepaald op welke deskundigheidsgebieden medewerkers worden beoordeeld. Medewerkers vullen hun e-portfolio aan en worden hierbij begeleid. Libereaux valideert de bewijsstukken en kijkt of medewerkers voldoen aan de VTH-kwaliteitscriteria. De uitkomsten worden getoond in een organisatiebreed VTH-dashboard, zodat teammanagers de ontwikkeling en robuustheid kunnen volgen. Daarnaast ontvangt de directie jaarlijks een rapport ter evaluatie.

Deskundigheid in relatie tot de VTH-KC¹

Van elke medewerker kan de score voor een deskundigheids- gebied worden uitgedrukt in een percentage. Er worden vijf variabelen gemeten met elk een verschillend 'gewicht':

1. Activiteiten tellen voor 40% mee,
2. Werkervaring voor 15%,
3. Opleiding voor 30%,
4. Kennis voor 15%,
5. Frequentie (weegt niet mee in deskundigheid).

De gedachte achter deze percentageverdeling, die landelijk wordt gehanteerd, is dat praktijkervaring (1. 'Activiteiten' en 2. 'Werkervaring') met 55% net iets zwaarder weegt dan kennis en opleiding (3. 'Basisopleiding', 'Aanvullende opleidingen' en 4. 'Basiskennis' en 'Diepgaande kennis') met 45%. Deze wegingsfactoren vormen ook het uitgangspunt voor Vakbekwaamheid: het gaat immers niet over alleen het hebben van de juiste papieren, maar zeker ook over ervaring en kunde.

Een VTH-medewerker die minimaal 75% van de eisen heeft aangetoond, wordt beschouwd als vakbekwaam. Een VTH-medewerker die voldoet aan alle kennis- en ervaringseisen (100%), draagt bij aan de continuïteit van de organisatie (minimaal 2 fte per deskundigheidsgebied op 100%). Deze percentages geven inzicht in het niveau van aanwezige deskundigheid van VTH-professionals binnen de organisatie.

Ondanks dat de frequentie niet meetelt in het percentage, wordt er aan ieder deskundigheidsgebied wel een uren-eis gesteld. De combinatie van 100% deskundig en het voldoen aan de (frequentie) bepaalt de robuustheid.

Rapportage 2025

In 2025 zijn de VTH-kwaliteitscriteria 3.0 in werking getreden. In deze actuele versie zijn wijzigingen doorgevoerd ten opzichte van de vorige versie (2.3) om meer nadruk te leggen op specialisatie binnen specifieke deskundigheidsgebieden. Zo zijn sommige deskundigheidsgebieden samengevoegd, zijn hogere eisen gesteld aan specialistische kennis, frequentie en geldt de eis dat per deskundigheidsgebied minimaal twee fte volledig (100%) aan de eisen voldoen. Deze wijzigingen wijken zodanig af van versie 2.3 dat een vergelijking met eerdere analyses niet goed mogelijk is. Daarnaast is ook het begrip 'robuustheid' inhoudelijk gewijzigd, zowel in reikwijdte als in interpretatie. Dit sluit aan bij de landelijke doorontwikkeling van de VTH-kwaliteitscriteria, maar is belangrijk om te benoemen voor een juiste interpretatie van de genoemde deskundigheidsgebieden.

ODR voert taken uit op 20 van de 23 deskundigheidsgebieden. De organisatie voldoet in binnen 2 van deze 20 deskundigheidsgebieden volledig aan de 100% eis. Binnen 16 van deze 20 deskundigheidsgebieden wordt een vakbekwaamheidsniveau van meer dan 75% aangetoond. Voor 2 van deze 20 deskundigheidsgebieden zijn verbeteracties vereist. De 3 overige deskundigheidsgebieden worden uitgevoerd door partners van de ODR. De uitkomsten van deze meting geven een positief beeld over de aanwezige deskundigheid binnen de Omgevingsdienst Rivierenland, afgezet tegen de vigerende VTH-Kwaliteitscriteria (3.0)

In de VTH-kwaliteitscriteria (3.0) zijn eisen op het vlak van competenties toegevoegd, uitgewerkt in Deel D: competentieprofielen. In 2026 borgt ODR de ontwikkeling van medewerkers ten opzichte van zowel vakinhoudelijke deskundigheid als soft skills in proces en uitvoering. ODR moet als *organisatie* robuust zijn en blijven. Dit heeft niet alleen betrekking op competente en goed opgeleide medewerkers, maar ook op het realiseren en borgen van een minimaal adequaat uitvoeringsniveau.

Rapportage Kwaliteitscriteria 3.0

Rapportage 2025

Omgevingsdienst Rivierenland voert taken uit op 20 van de 23 deskundigheidsgebieden. De organisatie voldoet in 2 van deze 20 deskundigheidsgebieden volledig aan de 100% eis. Binnen 16 van deze 20 deskundigheidsgebieden wordt een vakbekwaamheidsniveau van meer dan 75% aangetoond. Voor 2 van deze 20 deskundigheidsgebieden zijn verbeteracties vereist. De 3 overige deskundigheidsgebieden worden uitgevoerd door partners van de ODR.

Uit de meting en aansluitende analyse blijkt dat de Omgevingsdienst Rivierenland aan een groot aantal deskundigheidsgebieden binnen de Kwaliteitscriteria voldoet op basis van 'Comply or Explain'. In de tabel op deze en op de volgende pagina wordt per deskundigheidsgebied aangegeven in hoeverre Omgevingsdienst Rivierenland voldoet. Er wordt onderscheid gemaakt tussen vier conclusies:

- Voldoet; de organisatie heeft twee of meer medewerkers in dienst die aan dit deskundigheidsgebied voldoen volgens de 100 % eis (=voldoen aan alle gestelde criteria)
- Vakbekwaam; de organisatie heeft twee of meer medewerkers in dienst die vakbekwaam zijn (75-99% voldoen) op dit deskundigheidsgebied, maar voldoen nog niet aan de 100% eis. Er dienen verbeteracties opgesteld te worden om aan de 100% eis te voldoen
- Explain; de organisatie kan niet voldoen aan dit deskundigheidsgebied, maar voldoet op basis van toelichting
- Verbeteractie; het deskundigheidsgebied is wél binnen de organisatie belegd, maar de organisatie kan hier niet aan voldoen. Er dienen verbeteracties opgesteld te worden

Kennis en ervaring per deskundigheidsgebied¹

			Kennis en ervaring			
Deskundigheidsgebied	Conclusie	Aantal	Aantal mdw 100%	Aantal mdw 75% - 99%	Aantal mdw <75%	Frequentie
1. Casemanager						
1a. Gericht op eenvoudige situaties	Voldoet	6	2	2	2	4
1b. Gericht op complexe situaties	Voldoet					
2. Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening						
2a. Gericht op eenvoudige situaties	Vakbekwaam	5	0	2	3	5
2b. Gericht op complexe situaties	Vakbekwaam	22	0	13	9	10
3. Vergunningverlening milieu						
3a. Gericht op klasse I en II	Vakbekwaam	6	0	4	2	6
3b. Gericht op klasse I, II en III algemeen	Vakbekwaam					
3c. Gericht op klasse I, II en III procesindustrie	Explain onbevoegd					
3d. Gericht op klasse I, II en III agrarisch	Vakbekwaam	5	0	4	1	4
3e. Gericht op klasse I, II en III afval	Explain onbevoegd	Taken zijn niet binnen OD belegd				
3f. Gericht op klasse I, II en III Seveso-inrichtingen	Explain onbevoegd	Taken zijn niet binnen OD belegd				
4. Toezicht en handhaving bouwen en RO						
4a. Gericht op eenvoudige situaties	Voldoet	5		2	3	3
4b. Gericht op complexe situaties	Voldoet	7	2	2	3	4

¹ Informatie uit 'Rapportage meting KC [] Rivierenland' van Libereaux, januari 2026

Rapportage Kwaliteitscriteria 3.0

Kennis en ervaring per deskundigheidsgebied (vervolg)¹

	Kennis en ervaring					
Deskundigheidsgebied	Conclusie	Aantal	Aantal mdw. 100%	Aantal mdw. 75% - 99%	Aantal mdw. <75%	Frequentie
5. Toezicht en handhaving milieu						
5a. Gericht op klasse I en II	Voldoet (5a+5b)	4	0	4	0	4
5b. Gericht op klasse I, II en III algemeen	Vakbekwaam	10	0	3	7	3
5c. Gericht op klasse I, II en III procesindustrie	Vakbekwaam	3	0	2	1	2
5d. Gericht op klasse I, II en III agrarisch	Vakbekwaam	9	0	3	6	3
5e. Gericht op klasse I, II en III afval	Explain	Taken zijn niet binnen OD belegd				
5f. Gericht op klasse I, II en III Seveso -inrichtingen	Explain	Taken zijn niet binnen OD belegd				
6. Toezicht en handhaving bodem						
6a. Activiteiten 1-8	Voldoet	5	2	1	2	2
6b. Activiteit 9	Vakbekwaam	5	0	2	3	2
7. Toezicht en handhaving natuur						
7a. Natura 2000	Vakbekwaam	3	1	1	1	2
7b. Soortenbescherming	Vakbekwaam	2	0	2	0	0
7c. Faunabeheer en hout	Verbeteracties	0	0	0	0	0
8. Behandelen juridische zaken						
8a. Vergunningverlening	Vakbekwaam	3	0	2	1	2
8b. Handhaving	Vakbekwaam	13	0	9	4	7

	Kennis en ervaring					
Deskundigheidsgebied	Conclusie	Aantal	Aantal mdw. 100%	Aantal mdw. 75% - 99%	Aantal mdw. <75%	Frequentie
9. Ketentoezicht (minimaal 6 medewerkers die voldoen)	Vakbekwaam / Explain	8	0	2	6	2
10. BOA (minimaal 3 medewerkers die voldoen)	Verbeteracti e	5	0	1	4	2
11. Bouwfysica						
11a. Gericht op eenvoudige situaties	Explain	-	Taken zijn niet binnen OD belegd			
11b. Gericht op complexe situaties	Explain	-				
12. Brandveiligheid						
12a. Activiteiten 1-5	Explain		Belegd bij Veiligheidsregio			
12b. Activiteit 6-8	Explain					
13. Constructieve veiligheid						
13a. Gericht op eenvoudige situaties	Explain	-	Belegd met externe constructeur.			
13b. Gericht op complexe situaties	Explain	-				
14. Sloop & asbest	Vakbekwaam	5	0	2	3	3
15. Afvalwater	Explain	1	0	1	0	1
16. Bodem, bouwstoffen, water						
16a. Activiteit 1	Voldoet	12	7	2	3	9
16b. Activiteiten 2-3	Vakbekwaam	12	0	5	7	4
16c. Activiteit 4	Vakbekwaam	12	0	4	8	2
17. Omgevingsveiligheid	Vakbekwaam	2	1	1	0	2
18. Geluid & trillingen	Vakbekwaam	2	0	2	0	2

Deskundigheidsgebied	Kennis en ervaring					
	Conclusie	Aantal	Aantal mdw. 100%	Aantal mdw. 75% - 99%	Aantal mdw. <75%	Frequentie
19. Luchtkwaliteit & geur	Explain	1	0	1	0	1
20. Natuuractiviteiten	Vakbekwaam	3	0	3	0	3
21. Cultuurhistorie						
21a. Activiteiten 1-5	Vakbekwaam	5	0	2	3	2
21b. Activiteiten 6-10	Vakbekwaam	5	0	2	3	2
21c. Activiteit 11-15	Vakbekwaam	5	0	2	3	2
22. Verduurzaming Energie						
22a. Activiteit 1	Explain/verbeteractie	1	0	1	0	1
22b. Activiteiten 2-3	Explain/verbeteractie	1	0	0	1	1
23. Advisering fysieke leefomgeving						
23a. Niveau 1	Verbeteractie	4	0	1	3	2
23b. Niveau 2	Verbeteractie	4	0	1	3	2
23c. Niveau 3	Verbeteractie	4	0	1	3	2

¹ Informatie uit 'Rapportage meting KC Rivierenland' van Libereaux, januari 2026