

Plan van aanpak

AANBEVELINGEN RAPPORT REKENKAMERONDERZOEK NAAR
SCHULDHULPVERLENING TIEL

KADERS EN STURINGSINFORMATIE VOOR DE GEMEENTERAAD

12-12-2018



Inleiding

De Tielse rekenkamercommissie heeft in opdracht van de raad een onderzoek laten doen naar schuldhulpverlening in Tiel. De gemeenteraad heeft het beleidsplan schuldhulpverlening 2018-2021 vastgesteld. Om de voortgang van het beleidsplan te bewaken en bij te sturen is er onderzoek gedaan naar de kaders van het beleidsplan en de sturingsinformatie ten behoeve van de raad.

Uit het rapport zijn een aantal aanbevelingen gedaan aan de raad. De raad heeft besloten dat het college binnen drie maanden een plan van aanpak moet opstellen over de uitvoering van de aanbevelingen en de raad hierover te informeren.

De aanbevelingen uit het rekenkameronderzoek zijn:

1. Besluit als raad over welke kpi's je op welke wijze geïnformeerd wilt worden
2. Benut het uitvoeringsplan om te kunnen controleren en bijsturen
3. Maak afspraken met het college over de verantwoordingsinformatie
4. Overweeg om te investeren in de uitvoerbaarheid van monitoring
5. Vraag het college om een vooruitblik
6. Vraag het college maatschappelijke organisaties een plek te geven in het uitvoeringsplan

Op basis van deze aanbevelingen en de bespreking van de aanbevelingen in de raads werkgroep sociaal domein wordt voorgesteld om in drie stappen uitvoering te geven aan deze aanbevelingen.

Stap 1:

Het uitvoeringsplan wordt jaarlijks in januari vastgesteld door het college. Het uitvoeringsplan bevat de activiteiten die in het kader van schuldhulpverlening worden uitgevoerd die er toe moeten leiden dat de doelstellingen worden behaald. Dit uitvoeringsplan bevat ook de activiteiten van de maatschappelijke partners.

Stap 2:

Op basis van de doelboom schuldhulpverlening worden meetpunten vastgesteld door de raad en ingericht

Stap 3:

De raad wordt op verschillende manieren en momenten geïnformeerd over de ontwikkelingen schuldhulpverlening. Deze informatiemomenten geven voldoende sturingsmogelijkheden aan de raad

- P&C Cyclus: 2 voortgangsrapportages, jaarrekening en begroting
- Jaarlijkse evaluatierapport schuldhulpverlening in december, met een vooruitblik naar het daaropvolgende jaar. De evaluatie wordt opgezet aan de hand van de doelboom schuldhulpverlening.
- Informatienota bij belangrijke (beleids-)ontwikkelingen of mijlpalen
- Raadsvoorstel bij beleidsontwikkelingen met financiële consequenties

Stap 1: Het uitvoeringsplan

Het jaarlijkse uitvoeringsplan is een nadere uitwerking en prioritering van de activiteiten die in dat jaar plaatsvinden. Deze activiteiten dragen bij aan het behalen van de doelstellingen uit het Beleidsplan Schuldhulpverlening 2018-2021 dat op 29 september 2017 de gemeenteraad is vastgesteld. Het beleidsplan kent een doorlooptijd van vier jaar. Ieder jaar wordt hiervoor een uitvoeringsplan opgesteld.

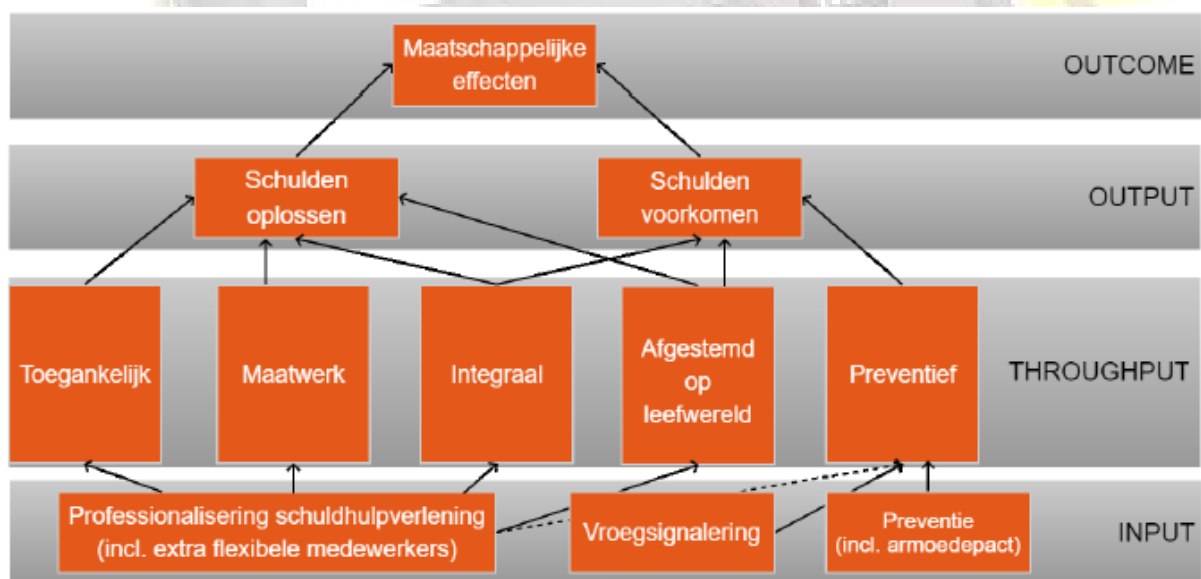
Betrokken partijen

De uitvoering van schuldhulpverlening in brede zin is een verantwoordelijkheid van meerdere partijen. Iedere partij die uitvoering geeft aan een of meer onderdelen van schuldhulpverlening wordt direct of indirect betrokken bij het opstellen van het uitvoeringsplan. Het beleidsplan schuldhulpverlening kent verschillende onderdelen. Bij ieder onderdeel zijn verschillende partijen betrokken:

- Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs)
 - Gemeente Tiel in samenwerking met wijkteams Jeugd, WNL-partners, Rabobank, Kredietbank Nederland
- Vroegsignalering
 - Gemeente Tiel in samenwerking met woningbouwcorporaties, zorgverzekeraars, water –en energiebedrijven, BSR, BKR en WNL partners
- Preventie
 - Gemeente Tiel in samenwerking met WNL-partners en wijkteams Jeugd
- Nazorg
 - Gemeente Tiel in samenwerking met WNL-partners en wijkteams Jeugd
- Armoedepact
 - Iedere maatschappelijke organisatie die zich aansluit op het armoedepact

Stap 2: Meetpunten vaststellen

In het rapport is het beleidsplan schematisch weergegeven in een doelboom. Deze doelboom wordt gebruikt om Kpi's vast te stellen. De meetpunten worden vastgesteld door de raad en worden gebruikt om verantwoording af te leggen aan de raad over de resultaten schuldhulpverlening.



Bron: Domenie Φ Doelgericht onderzoek

Input

- Professionalisering schuldhulpverlening
 - NVVK modules geïmplementeerd
- Vroegsignalering
 - Afspraken Vroegsignalering (convenant)
- Preventie (inclusief armoedepact)
 - Aanbod preventieactiviteiten
 - Activiteiten in het kader van het armoedepact

Meetpunten Throughput

- Toegankelijk
 - Aantal aanmeldingen schuldhulpverlening
 - Klanttevredenheid
- Maatwerk/ afgestemd op leefwereld
 - Aantal vroegtijdige beëindigingen
- Integraal
 - Aantal trajecten met andere hulpverlening/meervoudige problematiek
- Preventief
 - Aantal trajecten thuisadministratie
 - Aantal trajecten vroegsignalering met uitkomst

Meetpunten Output

- Schulden oplossen
 - Instroom aantal klanten in een schuldhulpverleningstraject
 - Resultaat schuldhulpverleningstraject
- Schulden voorkomen
 - Aantal matches via vroegsignalering
 - Resultaat trajecten vroegsignalering

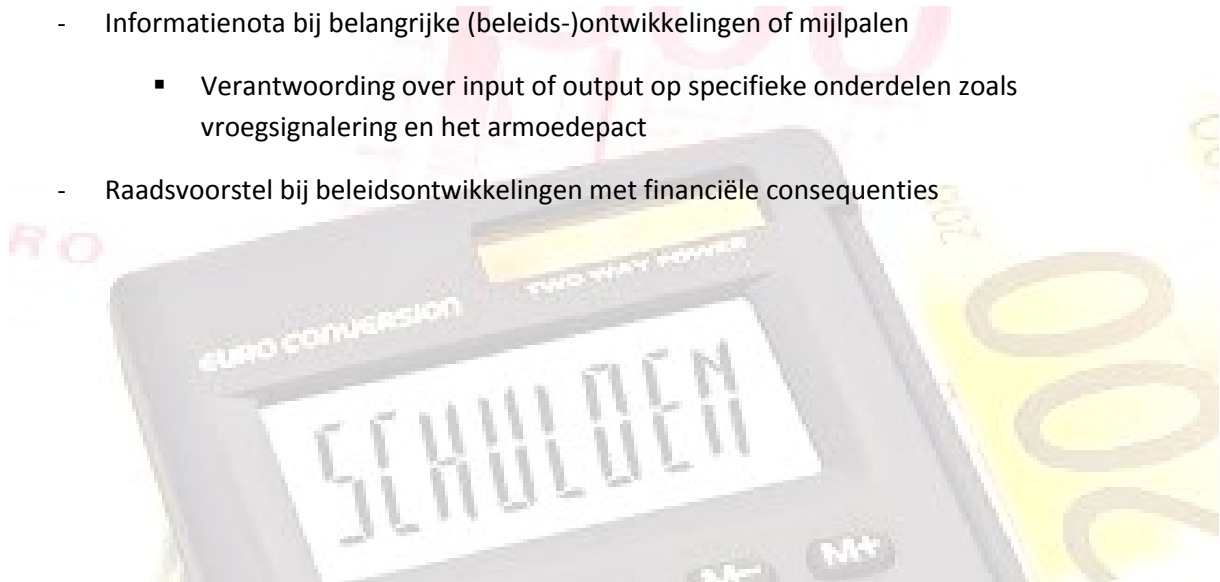
Meetpunten Outcome (alleen in eindevaluatie)

- Maatschappelijke effecten
 - Uitstroom bijstandsgerechtigden
 - Aantal meldingen Multi Probleem Huishoudens met schulden
 - Aantal meldingen wijkteams jeugd met schulden
 - Uitgaven bijzondere bijstand voor schuldenbewind
 - Gemiddelde schuld tijdens schuldhulpverleningstraject
 - Aantal bijstandsgerechtigden met beslag of inhouding

Stap 3: Informatiemomenten

De raad wordt op verschillende manieren en momenten geïnformeerd over de ontwikkelingen schuldhulpverlening

- P&C Cyclus: 2 voortgangsrapportages, jaarrekening en begroting
 - Verantwoording over input
- Jaarlijkse evaluatierapport schuldhulpverlening in december, met een vooruitblik naar het daaropvolgende jaar. De evaluatie wordt opgezet aan de hand van de doelboom schuldhulpverlening.
 - Jaarlijks verantwoording over Input, Throughput en Output
 - In de eindevaluatie verantwoording over throughput, output en outcome
 - Het rapport bevat een overzichtelijke samenvatting met feiten, cijfers en resultaten (zie voorbeeld in de bijlage)
- Informatienota bij belangrijke (beleids-)ontwikkelingen of mijlpalen
 - Verantwoording over input of output op specifieke onderdelen zoals vroegsignalering en het armoedepact
- Raadsvoorstel bij beleidsontwikkelingen met financiële consequenties



Voorbeeld- Factsheet schuldhulpverlening 2017-2018

Output	2017	2018	Resultaat
Instroom aantal klanten schuldhulpverlening	224	209	
Percentage succesvolle trajecten schuldpverlening (positief)	47%	72%	
Aantal matches via vroegsignalering (0)-meting)	x	596	
Percentage geslaagde interventies vroegsignalering	x	20%	

Throughput	2017	2018	Resultaat
Aantal aanmeldingen schuldhulpverlening	240	191	
Klanttevredenheid	Rapportcijfer actuele trajecten:7,2 Rapportcijfer beëindigde trajecten: 6,2		
Aantal vroegtijdige beëindigingen	50%	25%	
Aantal trajecten met andere hulpverlening/meervoudige problematiek	(nog) Niet inzichtelijk	(nog) Niet inzichtelijk	
Aantal trajecten thuisadministratie	Onbekend	40	

Input	2017-2018	Resultaat
Samenwerkingsovereenkomst kredietbank Nederland tbv saneringskrediet	Overeenkomst getekend op 26 juni 2018	
Nazorg	Nog geen afspraken gemaakt	
Budgetbeheer in samenwerking met Rabobank	Convenant getekend op 13 september 2017	
Vroegsignalering (convenant)	Convenant getekend op 19 maart	
Aanbod preventieactiviteiten	Thuisadministratie, vernieuwd minimabeleid, oprichting leerhuis, verbetering informatievoorziening	
Activiteiten in het kader van het armoedepact	3 grote bijeenkomsten en oprichting initiatiefgroep in 2018	